

SCHOOLGIDS 2022-2023



Daltonbasisschool De Leer St. Michielsstraat 6 7255 AP Hengelo Gld
T 0575-461715 E info@basisschooldeleer.nl www.basisschooldeleer.nl

ADRESGEGEVENS

Daltonbasisschool De Leer
Sint Michielsstraat 6
7255 AP Hengelo (Gelderland)

Telefoon : 0575-461715
E-mail : info@basisschooldeleer.nl
Website : www.basisschooldeleer.nl

INHOUDSOPGAVE

Verklaring van afkortingen	6
Een woord vooraf	7
Hoofdstuk 1 De school	8
Geschiedenis	8
Huidige situatie	8
Leerlingaantal per 1 oktober van de afgelopen 5 jaar	8
Missie Stichting Primair Onderwijs Achterhoek PRO8 en De Leer	9
De Leer als daltonschool	9
Pedagogiek van Helen Parkhurst	10
Hoofdstuk 2 De organisatie van het onderwijs	11
De Leer: een gecertificeerde daltonschool	11
Veilig en vertrouwd voelen	11
Daltonbeleidsplan	11
Voordelen van daltononderwijs	12
Verantwoordelijkheid	12
Zelfstandigheid	12
Samenwerking	12
Effectiviteit	12
Reflectie	12
Daltonlogo	12
Vrije inloop	13
Gebonden inloop	13
Digikeuzebord	13
Uitgestelde aandacht	13
ICT-onderwijs / technisch beheer	13
Website / Facebook / PARRO	14
Cursus typevaardigheid	14
De organisatie van de school	14
De samenstelling van het team	14
De activiteiten voor de kinderen	16
Groep 1 en 2	16
Taal en lezen in groep 3	16
Lezen	16
Technisch lezen	16
Begrijpend lezen	16
Taal	17
Spreekbeurten	17
Boekenbeurt	17
Spelling	17
Rekenen en wiskunde	17

Wereldverkennde vakgebieden	17
Identiteit	18
Engels	18
Expressie activiteiten	18
Coöperatieve spellen	18
Huiswerk	18
Burgerschap, oriëntatie op jezelf en de wereld	19
Kracht van 8	20
Bewegingsonderwijs	20
Schoolzwemmen	21
Schaatsen	21
Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	21
Hoofdstuk 3 De organisatie van de ondersteuning aan leerlingen	22
Algemeen	22
Ondersteuning op schoolniveau	22
Ondersteuning op groepsniveau	23
Ondersteuning op individueel niveau	24
Passend onderwijs: ondersteuningsprofiel van De Leer	26
Een korte typering van onze school	26
De kwaliteit van onze basisondersteuning	26
Onderwijs	26
Beleid	27
Organisatie	27
Ondersteuning	27
Resultaten	27
De deskundigheid waarover de school beschikt voor extra ondersteuning	28
Schoolmaatschappelijk Werk	29
GGD jeugdgezondheidszorg	29
Logopedie	30
Fysiotherapie	30
Verwijsindex	30
Kindermishandeling	30
Rapporten en oudercontacten	30
Gescheiden ouders en recht op informatie	31
Meerbegaafdheid bij ons op school	31
Plusgroep MICADO PRO8	31
Onderwijs tijdens langdurige ziekteperiode van een leerling	32
Het pestprotocol	32
Hoofdstuk 4 De leerkrachten	33
Vervanging van leerkrachten	33
Opleiden in de school	33
LIO-studenten (vierdejaars)	33
Scholing van de leerkrachten	33
Culturele vorming	33
Techniek	33
Hoofdstuk 5 De ouders	34
Aanmelden nieuwe leerling	34
Welkom op onze school	34
Betrokkenheid	34
Ouderbijeenkomsten	34
Contact ouders-school	34
Telefonisch contact	35
Kijkdag bij de kleuters	35
Opa- en omadag	35

Huisbezoek	35
Ouderraad	35
Doel ouderraad	35
Taakomschrijving ouderraad	35
Samenstelling bestuur ouderraad	35
Geldmiddelen	35
Verenigingsjaar	35
Vrijwillige ouderbijdrage	36
Schoolreisje	36
Sponsoring	36
Medezeggenschapsraad	36
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	37
Klachtenregeling	37
Contactouders	37
Hoofdstuk 6 Schoolse activiteiten	38
Sinterklaasfeest	38
Kerstfeest	38
Pasen	38
Carnaval	38
Koningsspelen	38
Verjaardagen	38
Projectweek	38
Buitenschoolse opvang (BSO)	39
Afsluiting schooljaar	39
Buitenschoolse activiteiten	39
Schoolvoetbal	39
Schoolreizen	39
Schoolkamp	39
Excursies	39
Schoolverzekering voor leerlingen	40
Verkeersveiligheid	40
Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Gelderland (ROVG)	40
Vervoer tijdens excursies	40
Speelgoed	40
Mobiele telefoon	40
Schoolvulpen	40
Ondersteunende werkzaamheden ouders	41
Kriebelteam	41
Schoolfoto's	41
Digitale weekbrief	41
Bibliotheek	41
Schooltelevisie	41
Waterdag	42
Koeltasje	42
AVG	42
Rookvrij	42
Hoofdstuk 7 De opbrengsten van het onderwijs	43
Cito-resultaten groep 1 t/m 8	43
Centrale Eindtoets	43
Uitstroom Voortgezet onderwijs	43
Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	44
Beleidsvoornemens 2021-2022	44
Nationaal Programma Onderwijs	44
Zorg voor de relatie school en omgeving	44

Hoofdstuk 8 De schooltijden	45
Regeling schooltijden	45
5-gelijkedagenrooster	45
Groepsindeling	45
Pleinwacht	45
Ziekte en schoolverzuim en verlof	45
Verlof in geval van gewichtige omstandigheden	45
Wanneer wordt een verzoek zeker afgewezen?	45
Op vakantie onder schooltijd	46
Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen	46
Hoe dient u een aanvraag in?	46
Bezwaar en beroep	46
Ongeoorloofd schoolverzuim	47
Hoofdstuk 9 Namen en adressen	48
Formulier vaststelling schoolgids	49

Verklaring van afkortingen

BAPO	=	Bevordering Arbeids Participatie Ouderen/ seniorendag vanaf 52 jaar
BOBO	=	Bovenbouw (groep 5 t/m 8)
BSO	=	Buitenschoolse opvang
Doordraaiochtend	=	De kinderen maken kennis met de nieuwe leerkracht in de volgende groep.
Info avond	=	De avond waarop de leerkracht uitleg geeft over het schooljaar, over alle vakken, vertelt wat kinderen gaan leren en wat alle bijzonderheden van het betreffende schooljaar zijn.
Juffendag	=	Gezamenlijk verjaardagsfeest van de groepen 1 en 2.
Kriebelteam	=	De groep ouders die elke woensdag na een vakantie alle kinderen op hoofdluis controleert.
LIO	=	Leraar In Opleiding, laatste fase voor diplomering tot leraar primair onderwijs
MR	=	Medezeggenschapsraad
NSO	=	Naschoolse Opvang
OBO	=	Onderbouw (groep 1 t/m 4)
OIDS	=	Opleiden in de school
OR	=	Ouderraad
PRO8	=	Stichting Primair Onderwijs Achterhoek "PRO8", de stichting waartoe daltonbasisschool De Leer behoort.
SEO ouderavond	=	Een gesprek over de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind (hoe gaat het met uw kind).
SMW	=	School maatschappelijk werk
SWV	=	Samenwerkingsverband
VO	=	Voortgezet Onderwijs
Wet BIO	=	Wet Beroepen in het onderwijs

Een woord vooraf

In deze schoolgids laten wij u zien wat ouders van daltonbasisschool De Leer kunnen verwachten. Deze gids is meer dan een informatiegids. Het is een handreiking aan (nieuwe) ouders om na te gaan of De Leer de beste school is voor hun kind.

Gaat uw kind over een niet al te lange tijd naar de basisschool? Moet uw kind van school veranderen, omdat u gaat verhuizen? Misschien zoekt u een school die beter bij uw kind past. Deze gids is geschreven om u te helpen bij de keuze van een basisschool.

In deze schoolgids kunt u o.a. lezen over:

- de opzet van het onderwijs met als uitgangspunt de dalton kernwaarden
- de uitstekende zorg voor alle kinderen
- de resultaten van het onderwijs
- de praktische organisatie van De Leer
- het team, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, de ouderraad, de contactouders en de rol van het bestuur

Hopelijk biedt deze schoolgids u de gelegenheid om u zo doeltreffend en gemakkelijk mogelijk te informeren over zaken die van belang kunnen zijn.

Elk schooljaar wordt de inhoud van de schoolgids kritisch bekeken en wanneer nodig geactualiseerd.

De uitbraak van COVID-19 (corona) eind februari 2020 heeft een enorme impact op ons allemaal. De wereldwijde pandemie leidt tot ongekende omstandigheden en ook landelijke maatregelen van het Rijk die van invloed zijn op de organisatie van het onderwijs binnen onze school. Actuele informatie rondom het coronavirus communiceren wij via onze PARRO-app of de weekbrief.

Mocht u vragen hebben, dan zijn wij graag bereid deze voor u te beantwoorden. Loop gerust even binnen voor een afspraak, bel op telefoonnummer 0575-461715, of stuur ons een e-mail (info@basisschooleleer.nl) dan nemen wij contact met u op.

Met vriendelijke groeten,

Arjan Boll
directeur

Opmerking: overal waar in deze schoolgids 'ouder' staat, kunt u ook 'verzorger' lezen.

Hoofdstuk 1 De school

Geschiedenis

Op 14 oktober 1862 werd er een fonds gesticht met als doel een rooms-katholieke school te bouwen. In 1904 werd de bewaarschool geopend, die in 1913 weer werd opgeheven, omdat ouders weinig belangstelling toonden.

Na diverse schenkingen besloot het kerkbestuur in 1914 met de bouw van een r.k.-school te beginnen tegenover het kerkgebouw. Op 4 januari 1915 opende de Sint Willibrordusschool.



In 1965, toen de school vijftig jaar bestond, werd het nieuwe schoolgebouw aan de Sint Michielsstraat geopend. De naam Sint Willibrordusschool werd veranderd in De Leer.

In datzelfde jaar werd de nieuwe kleuterschool De Eerste Stap geopend.

Door de wet op het basisonderwijs smolten

De Eerste Stap en De Leer in 1985 samen tot r.k.-basisschool De Leer.



In de beginjaren negentig werd het gebouw ingrijpend gerenoveerd. In schooljaar 2004-2005 onderging de school een grootse verbouwing. Zo kwam er een zevende lokaal, een personeelskamer, een groot nieuw speellokaal, een ruimte voor interne begeleiding, een administratieruimte en grote multifunctionele hallen met veel ruimte en werkplekken voor onze leerlingen.

In het bijzonder is het schoolgebouw aangepast aan de specifieke uitgangspunten van daltononderwijs. Vanaf het schooljaar 2005-2006 hebben we de beschikking over een prachtig gebouw. In de loop van de jaren is de speelplaats opgeknapt, kwam er een 8^e lokaal en extra kantoorruimte bij, kregen we een kunstgrasveld, kwamen er digitale schoolborden (die anno 2019 zijn vervangen door moderne touchscreens), kwam er een hekwerk om het plein, zijn de diverse ruimten in schooljaar 2018-2019 voorzien van nieuwe kasten en meubilair.

In 2015 hebben we het 100-jarig bestaan van de school gevierd.

Huidige situatie

Onze school heet daltonbasisschool De Leer.

De Leer betekent de ladder. Het kind beklimt vanaf de eerste schooldag de ladder tot het de hoogste tree van onze school in groep acht heeft bereikt.

Dit is verwerkt in het logo van onze school.

De school, gevestigd aan de Sint Michielsstraat 6, is gelegen in het centrum van het dorp en is goed bereikbaar.

Sinds augustus 2018 is Arjan Boll de directeur.



Leerlingaantal per 1 oktober van de afgelopen 5 jaar

Jaar	Aantal leerlingen per 1 oktober
2017	165
2018	163
2019	175
2020	189
2021	188

Met ingang van 1 januari 2023 wordt de bekostiging van het primair onderwijs bepaald op basis van het leerlingaantal op teldatum 1 februari van het voorgaande jaar.

Op 1 februari 2022 telde De Leer 188 leerlingen.

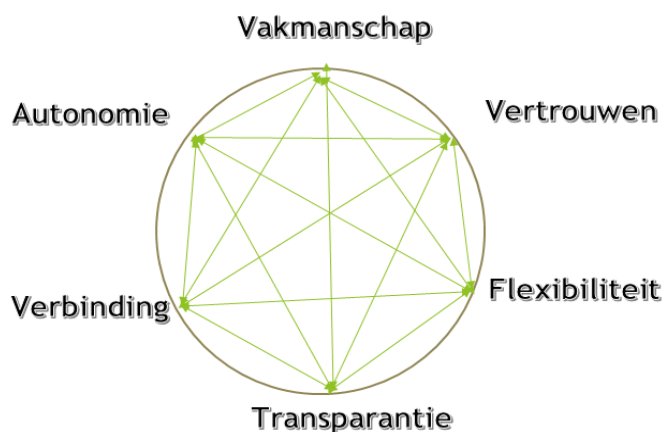
Missie Stichting Primair Onderwijs Achterhoek PRO8 en De Leer

Sinds 1 januari 1998 maakt daltonbasisschool De Leer deel uit van de Katholieke Onderwijs Stichting Oost Gelre (KOS). Met ingang van mei 2011 is deze naam veranderd in Stichting Primair Onderwijs Achterhoek 'PRO8'.

Per 1 januari 2015 is deze stichting gefuseerd met de Stichting Katholiek Onderwijs Bergh en is de officiële naam Stichting Primair Onderwijs Achterhoek.

Onze missie is gelijk aan de missie van onze stichting PRO8:
het bieden van goed primair onderwijs.

De kernwaarden van onze stichting zijn:



Op onze school leert iedereen.

We staan open voor elke leerling.

Iedereen ervaart de school als een veilige leeromgeving.

Leerlingen ontdekken en ontplooien bij ons al hun mogelijkheden.

We bieden leersituaties en leeromgevingen waardoor iedere leerling naar vermogen leert.

Iedereen levert zijn bijdrage en neemt verantwoordelijkheid daarvoor.

We leggen verbindingen tussen leerlingen, ouders, beroepskrachten en dorp/buurt.

We bouwen. We ondersteunen. We geven vertrouwen. We zijn creatief.

Kortom: we onderwijzen.

We werken samen aan optimistisch en kindgericht onderwijs.

Goed onderwijs is voor ons geslaagd als alle leerlingen optimaal van ons aanbod en van elkaar profiteren. We zetten ons dagelijks in voor het volgende:

De leerling centraal	:	GELIJK, UNIEK EN OPEN – PERSOONSGERICHT
Onderwijs blijven ontwikkelen:		BREDE VORMING – HARMONIE – ADAPTIEF
Samen werken	:	MET OUDERS – ONDERSTEUNING NABIJ – LERENDE CULTUUR

Voor meer actuele informatie verwijzen wij u naar de website www.pro8.nu

De Leer als daltonschool

De Leer is een daltonschool. Dat wil zeggen dat we werken volgens de dalton kernwaarden.

Deze werkwijze is gebaseerd op de ideeën van de Amerikaanse Helen Parkhurst.

Helen Parkhurst werd geboren op 7 maart 1886 in Durand, een kleine stad in de staat Wisconsin.

Van 1905 tot 1913 werkte zij als lerares op verschillende scholen o.a. met klassen met 40 leerlingen.

Van 1913 tot 1918 werkte zij samen met Maria Montessori.

Beiden werden geïnspireerd om de dagelijkse problemen in hun schoolpraktijk op te lossen en de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

In 1918 werkte Helen Parkhurst een jaar met de dochter van de zeer rijke familie Crane in het stadje Dalton. In 1919 opende zij, met financiële steun van de familie Crane, de 'Childrens University School'.

Deze school werd in 1920 omgedoopt tot 'The Dalton School', naar de woonplaats van de geldschietters. Tot 1942 werkte Helen Parkhurst daar als 'headteacher'. Door haar contacten met Europese pedagogen werden de eerste Daltonscholen opgericht in Groot-Brittannië. Nederlandse onderwijskundigen bezochten deze scholen in 1923 en brachten de ideeën naar Nederland.

In 1928 werd de eerste Nederlandse Daltonschool opgericht.

De Nederlandse Dalton Vereniging werd opgericht in 1931. In 1952 bezocht Helen Parkhurst Nederland en in 1957 werd zij benoemd tot Officier in de orde van Oranje Nassau.

Helen Parkhurst overleed in 1973.

Pedagogiek van Helen Parkhurst

De pedagogiek van Helen Parkhurst kan als volgt geschetst worden.

Zij luistert heel goed naar wat kinderen zeggen en hoe zij het zeggen. Zij stimuleert ook het onderlinge luisteren van kinderen. Dit 'echt luisteren naar elkaar' is een voorwaarde voor het tot stand komen van echte communicatie.

Tijdens het proces van communicatie is zij steeds gericht op het doel waartoe een activiteit van een kind, of een activiteit samen met kinderen, moet leiden.

Met open vragen stuurt zij de aandacht en het zelf denken van de kinderen.

Stimulerende materialen zijn indien nodig aanwezig of kunnen in onderling overleg gemaakt of uitgezocht worden.

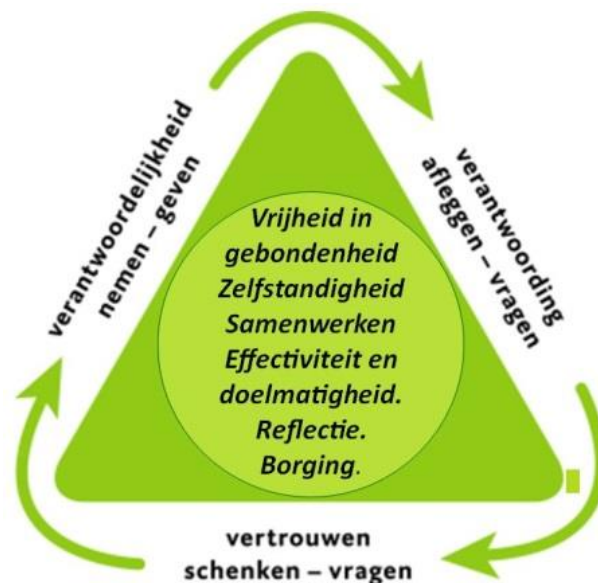
De gezamenlijke probleemanalyse van de kinderen is hierbij doorslaggevend.

Belangrijk is dat een 'juiste' oplossing nooit wordt 'voorgezegd' of gegeven door de ouder, leerkracht of methode.

Het leidende pedagogische principe vloeit voort uit het mensbeeld. Het gaat ervan uit dat een kind verantwoordelijkheid kan en moet dragen voor het leerproces dat het aangaat.

Er is de overtuiging dat een leerling vrijheid en verantwoordelijkheid kan hanteren, waarbij gradaties van vrijheid en verantwoordelijkheid zijn te onderscheiden als gevolg van leeftijd, verschillen in kennis, e.d..

In het volgende figuur staan de kernwaarden van het daltononderwijs in relatie tot elkaar aangegeven.



Hoofdstuk 2 De organisatie van het onderwijs

De Leer: een gecertificeerde daltonschool

Wij willen de leerlingen een goede bagage meegeven voor de toekomst. Hierbij spelen ook waarden en normen een grote rol.

Dagelijks werken we vanuit de volgende dalton kernwaarden:

- Verantwoordelijkheid
- Zelfstandigheid
- Samenwerking
- Effectiviteit
- Reflectie

Veilig en vertrouwd voelen

Deze elementen komen alleen tot hun recht in een goed pedagogisch klimaat waar elk kind zich veilig en vertrouwd kan voelen. De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig weten en waar alle betrokkenen respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaan.

Dat betekent concreet:

voor leerlingen:

- jezelf mogen en kunnen zijn; je pest niet en je wordt niet gepest
- de lessen kunnen volgen zonder dat je wordt lastig gevallen
- weten dat geweld en (seksuele) intimidatie uit den boze zijn
- bij iemand terecht kunnen als er problemen zijn
- serieus genomen worden door personeelsleden en overige medewerkers
- duidelijke afspraken hierover maken en deze afspraken nakomen

voor ouders/verzorgers:

- erop kunnen vertrouwen dat wij alles doen om ervoor te zorgen dat de kinderen graag naar school gaan
- weten dat er geen bedreigingen voorkomen
- een luisterend oor vinden voor problemen
- weten dat signalen worden opgepakt en problemen aangepakt
- duidelijke afspraken hierover maken en deze afspraken nakomen

voor personeel en andere medewerkers:

- met respect bejegend worden door leerlingen, ouders/ verzorgers, collega's, etc.
- weten dat problemen worden aangepakt
- ergens terecht kunnen met signalen
- duidelijkheid over wat er gebeurt bij calamiteiten
- duidelijke afspraken hierover maken en deze afspraken nakomen

voor de omgeving/de buurt:

- geen overlast van leerlingen die rond de school hangen
- geen vandalisme, vervuiling of diefstal
- weten dat leerlingen worden aangesproken op hun gedrag
- als school een aanspreekpunt zijn voor suggesties of eventuele klachten
- signalen worden opgepakt en problemen aangepakt

Daltonbeleidsplan

Onze school werkt met een daltonbeleidsplan. Op onze site www.basisschooldeleer.nl vindt u meer informatie over het daltononderwijs.

Voordelen van daltononderwijs

- Leerlingen die met vrijheid en verantwoordelijkheid hebben leren omgaan, kunnen (ook in het voortgezet onderwijs) efficiënt met hun tijd omgaan.
- Als kinderen zelf dingen kunnen ontdekken en uitzoeken, hoeven zij minder tijd te luisteren en stil te zitten.
- Door een korte en effectieve instructie wordt de motivatie vergroot.
- De leerling leert te plannen, zodat hij het werk zelf kan indelen.
- De leerling wordt gestimuleerd zelf initiatief te nemen.
- De leerling leert verantwoordelijkheid te dragen.
- De band tussen leerlingen onderling wordt hechter, doordat ze vaker op elkaar zijn aangewezen (samenwerking).
- Kinderen leren rekening te houden met elkaar.
- Door het werken met de taak heeft de leerkracht meer tijd en ruimte om leerlingen met individuele problemen te helpen.

Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid betekent in feite een stukje vrijheid in gebondenheid voor de leerling, oftewel; de leerling krijgt de kans om een aantal activiteiten zelf te organiseren.

Er is een zekere vrijheid die gebonden is aan regels.

De leerkracht is de sturende en begeleidende factor.

Zelfstandigheid

Het zelfstandig verwerken van de leerstof maakt dat kinderen zelfstandig keuzes leren maken. Er wordt veel aandacht besteed aan hoe kinderen ook zelf een probleem kunnen oplossen. De leerlingen kunnen daarbij gebruik maken van handelingswijzers. Deze kunt u per leerjaar terugvinden onder het kopje 'leerlingen' op de website.

Het maken van verschillende taken krijgt de volle aandacht. Ook de inschakeling van moderne media speelt hierin een grote rol.

Het zelfstandig werken is geïntegreerd binnen de dag- en weektaken.

Samenwerking

Het pedagogisch aspect komt hier heel duidelijk tot uitdrukking. Hoe gaan we met elkaar om, hoe kunnen we elkaar helpen in de klas en hoe kunnen we samen opdrachten maken?

Er worden veelvuldig samenwerkingsopdrachten opgenomen in de weektaak. Coöperatief leren met de diverse werkvormen staat wekelijks op onze agenda.

Effectiviteit

Voor kinderen die een taak krijgen waar zij verantwoordelijkheid voor dragen en die ze in vrijheid zelf plannen en uitvoeren, is het onderwijs veel effectiever dan bij stilzit- en luisteronderwijs.

Reflectie

Reflectie; nadenken over je eigen gedrag en je eigen werk, is op onze daltonschool belangrijk. De kinderen maken vooraf een inschatting van de moeilijkheidsgraad en de tijd van de opdrachten. Achteraf wordt hierover ook een beoordeling gegeven en worden in gesprekjes regelmatig de inschattingen vooraf en de beoordelingen achteraf met elkaar vergeleken.

Daltonlogo

Het individuele kind (de stip) ontwikkelt zich binnen de relatief veilige omgeving van de school. De school is echter geen gesloten systeem, vandaar dat de cirkel niet sluit.

De leerling ontwikkelt zich binnen het daltononderwijs als een zelfstandig individu die zijn of haar vrijheid op waarde weet te schatten en bereid is zijn of haar verantwoordelijkheid te nemen. Zo komt een leerling op verantwoorde wijze in de samenleving terecht; vandaar de curve naar boven.

De Leer is vanaf 2003 een gecertificeerde daltonbasisschool en voldoet ruimschoots aan alle eisen die de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV) hieraan stelt.

Elke 5 jaar vindt bovendien een hervisitatie plaats. De vierde visitatie heeft plaatsgevonden op 12 april 2022. De visitatie is uitstekend verlopen en de daltoncertificering voor in principe vijf jaar is toegekend.



Alle leerkrachten en leerkrachtondersteuner volgen in schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 een speciale daltonopleiding. Nieuwe leerkrachten ontvangen na afloop het daltoncertificaat terwijl al langer gecertificeerde leerkrachten het dalton+-certificaat zullen ontvangen.

Vrije inloop

De leerlingen krijgen de mogelijkheid om 's morgens vanaf 8.15 uur naar de klas te gaan. Is de lamp boven de ingang rood, dan weten de kinderen dat zij nog even buiten moeten wachten. Zodra de lamp op groen springt, mogen de kinderen naar binnen. In de klas kunnen zij dan iets pakken, iets (af)maken of een leerzaam spelletje doen. Ook ouders kunnen van de inloop gebruik maken. Zij kunnen het werk van hun kind(eren) bekijken of hun kind op weg helpen met de weektaak. Kinderen mogen tot de eerste bel ook nog even buiten blijven. Eén van de leerkrachten houdt toezicht.

Het grote voordeel van de vrije inloop is dat om 08.30 uur niet alle kinderen tegelijk de school inkomen. Het bevordert de rust bij de aanvang van de gebonden inloop. Om 08.25 uur gaat er bovendien een eerste bel; het teken dat ouders de school kunnen verlaten.

Het is niet de bedoeling dat kinderen heen en weer van binnen naar buiten gaan: eenmaal binnen, blijft men binnen.

Gebonden inloop

De gebonden inloop sluit aan op de vrije inloop. Deze inloop duurt van 08.30 uur tot 09.00 uur. Tijdens de gebonden inloop is de leerkracht beschikbaar voor de extra instructie (ondersteuning of uitdaging) of voor het houden van kindgesprekken.

Ook de verwerkingsopdrachten dienen tijdens de gebonden inloop te worden gemaakt. Indien er tijdens de gebonden inloop tijd over is, zal de leerkracht soms al een stukje voorinstructie geven, zodat leerlingen, wanneer ze klaar zijn, al verder kunnen met de stof.

Digikeuzebord

In de groepen 1 en 2 wordt met een digikeuzebord gewerkt. Op het digikeuzebord staan de 'taakwerkjes' die je moet doen en de keuzewerkjes die de leerling mag kiezen.

De ervaring wijst uit dat kinderen heel snel het digitale systeem herkennen. De groepsleerkracht kan in een oogopslag zien wat de kinderen aan het doen zijn. De leerkracht bepaalt het aanbod keuzewerk en het taakwerk. De leerlingen evalueren zelf het taakwerk.

Uitgestelde aandacht

Ook het begrip 'uitgestelde aandacht' is belangrijk binnen het daltononderwijs.

Hiermee wordt bedoeld dat kinderen leren dat de leerkracht soms niet meteen kan helpen en dat er eerst zelf of met hulp van een maatje een oplossing moet worden gezocht. Lukt dat niet, dan is de leerkracht even later wel beschikbaar.

Het moment waarop de leerkracht niet kan helpen, wordt met symbolen aangegeven. Zo gebruiken we tot en met groep 7 een aandachtsblokje. In groep 8 bouwen we het gebruik van extra middelen af om de leerlingen goed voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

Gedurende de periode van 'uitgestelde aandacht' heeft de leerkracht de gelegenheid om kinderen te helpen die extra aandacht nodig hebben.

ICT-onderwijs

ICT is de afkorting van 'Informatie, communicatie en technologie', oftewel nieuwe media.

Het gebruik van nieuwe media betreft o.a. het werken met tablet en iPad, digitale schoolborden, interactieve software, het gebruik van internet voor educatieve doeleinden, Kennisnet, Kahoot, Prezi, het gebruik van e-mail en het werken met PowerPoint (Office 365).

Op het gebied van computers volgen we de nieuwste ontwikkelingen, zodat de kinderen van onze school veel ervaring opdoen met het gebruik van de computers. Dit geldt ook voor de computervaardigheid. In groep 7 wordt aandacht besteed aan veilig internetten. Vanaf groep 1 beschikt iedere leerling over een eigen account.

De computer, het digitale schoolbord en/of het touchscreen zijn in al onze groepen een vertrouwd beeld. Er wordt met diverse programma's gewerkt die aanvullend worden ingezet bij de verschillende vakgebieden.

Technisch beheer

Het technisch beheer wordt bovenschools geregeld.

Binnen de school is een hoogwaardig netwerk aangelegd en de apparatuur wordt up-to-date gehouden. We werken met digitale schoolborden, touchscreens, computers, laptops, iPads en tablets.

Website

De website van de school is: www.basisschooldeleer.nl.

Facebook

We maken op De Leer gebruik van Facebook. Onze facebookpagina is:

<https://nl-nl.facebook.com/Basisschooldeleer/>

Op onze pagina zetten we foto's van de diverse activiteiten in en om onze school. Ouders kunnen bij de inschrijving aangeven of hun kind wel of niet te zien mag zijn op onze facebookpagina.

PARRO

We maken op De Leer gebruik van PARRO. Dit is een app waarmee we binnen een afgeschermd schoolomgeving met ouders communiceren. De PARRO wordt door leerkrachten gebruikt als informatiemiddel (regelen van vervoer / versturen van foto's / plannen van gespreksavonden). De PARRO kunt u ook gebruiken voor het maken van afspraken met leerkrachten of de absentie van uw zoon/dochter te melden. U mag ons natuurlijk ook altijd bellen of even binnen lopen.

Cursus typevaardigheid

Het is voor ouders mogelijk om hun kind op te geven voor een aparte cursus typevaardigheid in combinatie met tekstverwerken, Word en PowerPoint. Bij voldoende deelnemers wordt deze cursus op de woensdagmiddag op onze school gegeven. Hieraan zijn wel kosten verbonden. Ouders van groep 6, 7 en 8 ontvangen hierover bericht.

De organisatie van de school

De basisschool bestaat uit acht groepsniveaus voor leerlingen in de basisschoolleeftijd. Jaarlijks wordt aan de hand van het aantal leerlingen per leerjaar bekeken welke groepen we kunnen maken. In principe zijn wij voorstander van enkelvoudige groepen. Om groepen van ongeveer gelijke groeps grootte te krijgen, is het soms nodig de leerlingen uit één leerjaar te verdelen, bijvoorbeeld groep 5/6 en groep 6/7.

Als er groepen samengevoegd of verdeeld moeten worden, is de verdeling van de kinderen over de groepen een uitdaging. Om de indeling zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen, het zeker niet aan toeval over te laten en om discussies achteraf te voorkomen, wordt op De Leer een procedure gevolgd. Deze procedure heeft instemming van de MR. U kunt de procedure vinden op onze website, onder Ouders -> Protocollen.

De samenstelling van het team

De directeur

Arjan Boll draagt de integrale eindverantwoordelijkheid voor de totale schoolorganisatie. Hij is o.a. belast met het bewaken van de onderwijskwaliteit, personeelsbeleid, financiën, huisvesting, materiële zaken, vaststellen van beleid en voorbereiden van teambesprekingen, het bijhouden van de administratie, het onderhouden van externe contacten met andere scholen, instellingen en de onderwijsinspectie.

Ook het houden van gesprekken met ouders, contacten met alle geledingen van de school zoals de medezeggenschapsraad, de ouderraad en de contactouders horen bij zijn taak.

De leerkrachten

De namen van onze leerkrachten worden ieder schooljaar weergegeven in de schoolkalender die ouders ontvangen en die te vinden is op de website. Leerkrachten zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders.

De leerkrachten dragen niet alleen verantwoording voor de eigen groep, maar zijn als team ook gezamenlijk verantwoordelijk voor het primaire proces: het lesgeven aan de kinderen.

Die gezamenlijke verantwoordelijkheid krijgt gestalte in het onderwijs aan de kinderen, waarbij elk kind mag rekenen op zorg en onderwijs op maat.

De intern begeleider

Onze intern begeleider zorgt voor de coördinatie binnen het team met betrekking tot de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en coacht leerkrachten hoe om te gaan met deze leerlingen. In hoofdstuk 3 vindt u meer informatie over interne begeleiding.

De dalton-coördinator

Onze dalton-coördinator zorgt binnen het team voor het coördineren van de daltonontwikkelingen.

De ICT-coördinator

De ICT-coördinator voert nieuwe educatieve computerprogramma's in en begeleidt leerkrachten t.a.v. het computeronderwijs, digibordlessen en digibordmaterialen. Eén van de ict-coördinatoren is geschoold tot expert digitale geletterdheid.

Administratief medewerkster

Eén dagdeel in de week is er een administratief medewerkster aan onze school verbonden.

Conciërge

Vier dagdelen in de week is er een conciërge van Mabeon/Laborijn werkzaam op onze school.

Schoonmaak

Onder leiding van Mabeon zorgen twee schoonmakers dagelijks voor een schone school.

PRO8-onderhoudsdienst

De PRO8-onderhoudsdienst voert een groot gedeelte van de onderhoudsklussen uit. Zij verzorgen tevens de tuin van de school.

De activiteiten voor de kinderen

Groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 wordt met thema's gewerkt met als doel de kinderen bekend te maken met diverse onderwerpen. In de vorm van verhalen, liedjes, versjes en spel kan zo inhoud gegeven worden aan begrippen, waardoor de woordenschat van het kind spelenderwijs wordt uitgebreid. Het grote speelhuis in de onderbouwhal wordt qua inhoud aan deze thema's aangepast. Elke dag begint met een aantal kringactiviteiten.

In de kleine kring worden gerichte leeractiviteiten aangeboden, bijvoorbeeld themagerichte activiteiten, maar ook voorbereidend rekenen en taal komen structureel aan bod.

Als voorbereiding op het leren lezen wordt gewerkt met de methode 'Fonemisch Bewustzijn'. Hier leren de kinderen op een speelse manier klanken onderscheiden.

Ook wordt een begin gemaakt met voorbereidend schrijven en rekenen (o.a. methode 'Gecijferd bewustzijn'). We werken met een digikeuzebord en er is een opbouw in de hoeveelheid taakwerk.

Bij het taakwerk komen allerlei verschillende ontwikkelingsaspecten aan bod. Ook wordt er gedifferentieerd in het taakwerk.

Binnen het bewegingsonderwijs besteden wij aandacht aan gymnastiek, spel, buitenspelen, dans en drama.

Taal en lezen in groep 3

In groep 3 wordt gebruik gemaakt van de taal-leesmethode Veilig leren lezen kim-versie.

Veilig leren lezen bestaat uit kernen waarin steeds een ander thema centraal staat. De kinderen leren één nieuwe letter in combinatie met eerder geleerde letters. Hierdoor komen ze sneller tot het vlot lezen van woorden, zinnestukjes en korte teksten.

Veilig leren lezen werkt met drie verschillende niveaus: maan, zon en ster. Leerlingen met een normale leesontwikkeling volgen de maanlijn. Leerlingen die al leesvaardig zijn of een snelle groei doormaken volgen de zonlijn. Leerlingen die wat meer moeite hebben met lezen volgen de sterlijn. Bij de sterlijn hoort verlengde instructie, extra tijd en oefening op maat zodat de leerlingen ook de basisdoelen kunnen behalen.

Lezen

De leerkrachten van de groepen 1 tot en met 8 werken volgens het 'leesprotocol'.

We werken aan motiverend lezen, voortgezet technisch lezen en begrijpend - en studerend lezen.

Technisch lezen

Wij werken met de technisch leesmethode Flits. Flits garandeert een stevige basis technisch lezen en laat alle kinderen ongeremd genieten van rijke verhalen en teksten. Leesplezier staat centraal! Wij werken ook met het computerprogramma Textaid. Dit programma is speciaal ontwikkeld voor kinderen met dyslexie. Het programma maakt het mogelijk om alle leerstof die we op school behandelen door de computer voor te laten lezen. Het programma zorgt ook voor een verklaring van moeilijke woorden.

Begrijpend lezen

Begrijpend lezen bestaat uit het bestuderen van stukken tekst. Naar aanleiding van deze tekst worden vervolgens gesprekken gevoerd, vragen beantwoord of opdrachten gemaakt.

Op daltonbasisschool De Leer maken wij gebruik van de digitale methode 'Nieuwsbegrip XL'. Deze methode wordt gebruikt in de groepen 4 tot en met 8. Bij 'Nieuwsbegrip XL' worden wekelijks actuele teksten behandeld.

NIEUWSBEGRIJ!

Op het gebied van begrijpend lezen maken wij bij de instructie gebruik van 'modellen'. Hierbij bestudeert de leerkracht hardop een tekst, gebruik makend van de verschillende leesstrategieën (onder andere voorspellen, voorkennis activeren en samenvatten). De leerlingen horen een geofende lezer de tekst analyseren en vervolgens passen zij het geleerde zelf toe. Het is bewezen dat het 'modellen' een positieve invloed heeft op het niveau van begrijpend lezen van de leerlingen.

Taal

In de groepen 4 tot en met 8 werken we vanaf schooljaar 2022-2023 met de taalmethode Pit (plezier in taal), een enthousiasmerende actuele methode met een heldere structuur. Aan de orde komen woordenschat, leesbegrip, spreken en luisteren, stellen en spellen.

Spreekbeurten

In de groepen 6 t/m 8 worden spreekbeurten gehouden.

De leerling kiest een onderwerp uit, zoekt informatie en houdt de spreekbeurt waarbij de leerling zoveel mogelijk eigen woorden gebruikt. Ook is het mogelijk om in tweetallen een spreekbeurt te houden. De leerlingen mogen tevens materialen laten zien over hun onderwerp.

Na afloop van de spreekbeurt bedenken de andere leerlingen vragen, geven adviezen en wordt de spreekbeurt geëvalueerd. Elk kind komt minimaal één keer per jaar aan de beurt en mag slechts één keer hetzelfde onderwerp kiezen.

De beoordeling van de spreekbeurt telt mee bij het vak 'Mondeling taalgebruik'.

In de groepen 7 en 8 wordt over het onderwerp van de spreekbeurt ook een werkstuk gemaakt.

Boekenbeurt

In groep 5 gaan kinderen na de Kinderboekenweek, die jaarlijks rond oktober gehouden wordt, beginnen met boekenbeurten. Het is de bedoeling dat kinderen de klas vertellen over een zelf gelezen boek. Wie is de schrijver, de illustrator, de uitgever etc.?

Maar ook: waar gaat het boek over, wie zijn de hoofdpersonen, waar speelt het zich af en hoe vond ik het om te lezen? Tot slot lezen de kinderen een zelfgekozen passage voor aan de klas.

Spelling

Spelling begint in groep 1/2 met de klankzuivere gebaren. Daarnaast vormt spelling een aparte leergang en wordt getoetst door het geven van dictees.

Bij een onvoldoende score kan de desbetreffende leerling remediërende opdrachten (extra oefenstof) uitvoeren.

Ook volgen we de 'Bloon'-methode om woorden goed te oefenen. 'Bloon' staat voor: Bekijken (bekijk het woord) – Lezen (lees het woord) – Omdraaien (draai het blad met het woord om) – Opschrijven (schrijf het woord zelf op) – Nakijken (kijk na of het woord goed is geschreven).

De groepen 4 t/m 8 werken met ingang van schooljaar 2022-2023 met de spellingmethode Pit.

Zo nodig krijgen kinderen die volgens het leerlingvolgsysteem een consequente niveau I-score hebben (minimaal twee keer), een compacteringsprogramma voor taal aangeboden.

Compacteren is het indikken van de lesstof zodat alleen de essentie overblijft. Deze kinderen kunnen de tijd aan andere vakgebieden besteden of krijgen verdiepings- en verrijkingsstof aangeboden. Hiervoor kunnen we gebruik maken van de materialen van de Micadogroep. (groep voor hoogbegaafde leerlingen binnen onze stichting PRO8).

Rekenen en Wiskunde

Met ingang van schooljaar 2021-2022 maken we bij het vakgebied rekenen en wiskunde gebruik van de nieuwste uitgave van de methode 'Pluspunt'. Bij kleuters gebruiken we de werkmap 'Gecijferd Bewustzijn'. Wilt u als ouder weten wat uw kind gaat leren op het gebied van rekenen, kijk dan op onze website onder groepen -> rekenen.

De methode 'Pluspunt' is bij uitstek geschikt voor het werken in drie niveaugroepen.

Deze methode biedt veel ruimte aan het zelfstandig werken en verwerken van de leerstof, zodoende heeft de leerkracht de mogelijkheid om extra hulp te bieden. Voor onze zeer goede rekenaars hebben wij naast de verdiepende rekenstof uit de methode nog extra uitdagende stof. Daarnaast bestaat de mogelijkheid tot compacten van de stof.



Wereldverkennde vakgebieden

Met de wereldverkennde vakgebieden wordt met een aantal methoden een begin gemaakt in groep 3. We onderscheiden de volgende vakken:

- **Verkeer**

Via praktijkgerichte thema's worden de kinderen van groep 5 t/m 7 goed voorbereid op het theoretische en praktische verkeersexamen. We gebruiken hierbij de methode 'Wegwijs'.

- **Wereldoriëntatie (natuur / aardrijkskunde / geschiedenis) en digitale geletterdheid**

Leerlingen van nu groeien op in een kennisintensieve, technologische omgeving. Om met deze omgeving bekend te raken, is het belangrijk dat kinderen hun leefwereld begrijpen en leren om er in te functioneren.

Sinds schooljaar 2020-2021 zijn we gaan werken met FAQTA een methode voor wereldoriëntatie die de leerlingen een goede mogelijkheid biedt om hun leefwereld te ontdekken.

Met een groot aanbod aan thema's voor wereldoriëntatie, extra schoolbrede thema's en een geïntegreerd talentprogramma vergroten we de leefwereld van de leerlingen.

Met FAQTA leren kinderen volgens een wetenschappelijk onderbouwde cyclus (verrassen / ontdekken / coachen / doen / verdiepen / afsluiten).

De thema's (bv. De Gouden Eeuw, Overal Natuur, Dieren om ons heen, Landen, Dit ben ik) worden voor een groot gedeelte digitaal aangeboden waardoor de leerlingen spelenderwijs digitale vaardigheden ontwikkelen.

Groep 3 volgt een eigen methode voor wereldoriëntatie met thema's die passen bij het leesonderwijs.

Identiteit

De Leer is een basisschool met een katholieke identiteit.

De identiteit van onze school is zodanig dat kinderen van andere gezindten en niet-gelovigen zich op De Leer thuis voelen.

Bij de belangrijkste feestdagen maken we gebruik van de verhalen uit de Bijbel.

Voor kinderen die deelnemen aan de Eerste Communie of het Vormsel worden er vanuit de parochie voorbereidingslessen verzorgd. Deze catecheselessen vinden buiten schooltijd plaats en worden gegeven door vrijwilligers van de parochie, met hulp van een aantal ouders.

Vanuit de parochie worden er voor de ouders van communicanten en vormelingen enkele ouderavonden gegeven.

Engels

In de groepen 7 en 8 wordt voor Engels gebruik gemaakt van de (digitale) methode 'Stepping Stones Junior'

Expressie activiteiten

We bieden leerlingen expressie activiteiten aan op het gebied van drama, handvaardigheid, tekenen, muziek en dans.

Bij het gebruik van methoden gaan we uit van het principe van eenvoudig naar moeilijker, van een concreet naar een abstracter niveau, van korte naar langere opdrachten. Daarnaast gebruiken we de website 'Laat maar zien'. Ook zal steeds een beroep worden gedaan op de al verworven kennis, inzichten en vaardigheden.

Voor muziek maken wij gebruik van de digitale methode '123ZING'. De leerlingen van groep 4 krijgen MuziekStart van een vakleerkracht.

Tijdens MuziekStart staan zingen, muziek maken, bewegen en een scala aan muzikale spelletjes centraal. Het belangrijkste is dat kinderen leren hoe leuk het is om muziek te maken. Er wordt aandacht besteed aan maat, ritme en de vorming van het muzikale gehoor.

Voor drama maken wij gebruik van de digitale methode DramaOnline. Zo beschikken de leerkrachten altijd over actuele dramalessen die aansluiten bij prentenboeken, feestdagen, de Kinderboekenweek enz..

Coöperatieve spellen: niet tegen elkaar maar mét elkaar

Op De Leer hebben wij een leerlijn coöperatieve spellen ontwikkeld. In deze spellen spelen de kinderen niet tegen elkaar maar mét elkaar. Samenwerking en het plezier van samenspel staan centraal. Niet de ander van het bord spelen dus, maar samenwerken en samen winnen (of samen verliezen)! Kinderen leren op deze manier spelenderwijs heel veel: ze leren overleggen, samen oplossingen vinden, delen, naar elkaar luisteren, creatief denken... Bijzonder aan deze spellen is ook de positieve invloed op de sfeer in de groep.

Voor het inzetten van deze spellen binnen ons onderwijs hebben wij een doorlopende leerlijn ontwikkeld. Daarmee worden er op vaste momenten in het jaar aan alle kinderen van de school in de eigen groep coöperatieve spellen aangeboden die passen bij hun leeftijd. De spellen worden eerst door de leerkracht uitgelegd, waarna de kinderen de spellen spelen. Naast deze centrale momenten waarop de spellen worden aangeboden, kunnen de kinderen ook aan de slag met deze spellen tijdens het werken aan de weektaak. Ons doel met het aanbieden van deze spellen is het bevorderen van samenwerking, overleg, creatief denken en daarbij zien we bij de kinderen veel spelplezier!



Voor meer informatie over de coöperatieve spellen kunt u terecht op de website van 'Earth Games'. Daar zijn de spelmaterialen te bekijken en desgewenst eenvoudig te bestellen en vindt u achtergrondartikelen over coöperatief spel. Zie: www.earthgames.nl

Huiswerk

In het voortgezet onderwijs is het zelfstandig huiswerk maken een belangrijk onderdeel van het leerproces. Om een soepele overgang te realiseren krijgen kinderen van groep 7 en 8 huiswerkopgaven mee. Hiervoor krijgen de kinderen werkboekjes mee naar huis. Aan het eind van het schooljaar moeten de boekjes onbeschreven weer ingeleverd worden op school.

Voor het noteren en plannen van het huiswerk krijgen de kinderen een agenda van school.

In groep 7 wordt het huiswerk (rekenen /spelling) twee keer per week besproken.

In groep 8 wordt er drie keer in de week huiswerk besproken. De leerkracht bespreekt met de kinderen op welke momenten in de week dit gebeurt.

De inhoud van het huiswerkpakket in groep 8 bestaat uit:

- werkwoordspelling
- redactiesommen
- begrijpend lezen

Incidenteel kunnen opgaven vanaf groep 3 worden meegegeven om de leerstof van verschillende vakken eigen te maken en/of extra te oefenen.

Burgerschap, oriëntatie op jezelf en de wereld

Wij hebben, zoals alle scholen, de wettelijke plicht om in ons onderwijs aandacht te besteden aan het bevorderen van 'actief burgerschap' en 'sociale integratie'.

Het gaat dan om de voorbereiding van leerlingen op een succesvolle deelname aan de pluriforme Nederlandse samenleving.

Actief burgerschap betekent de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Burgerschapsvorming wordt daarbij niet als vak apart gezien, maar is een vanzelfsprekend onderdeel van meerdere vakken. In onze visie stellen wij nadrukkelijk dat wij binnen de school elkaar accepteren en respecteren, ongeacht ras, herkomst, geloof, seksuele geaardheid en met erkenning van de unieke kwaliteiten die iedere leerling in zich heeft. Met als doel om de leerling goed toe te rusten op een vervolgopleiding en maatschappelijk functioneren.

Wij willen binnen de school een gevoel van veiligheid voor leerlingen en personeel waarborgen door met elkaar gedragsregels af te spreken. Tijdens de eerste weken van het schooljaar besteden alle leerkrachten daarom extra aandacht aan het pedagogisch klimaat in de groep. Ook zult u in alle groepen zelfgemaakte posters aantreffen waarop kinderen en leerkrachten aangeven aan welke gedragsregels men zich dit schooljaar wil houden. Deze regels zijn met en door kinderen opgesteld en ondertekend.

Burgerschapsvorming is dus geen vak apart, maar een manier van omgaan met kinderen en lesgeven waarbij kinderen uitgedaagd worden om na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving.

Juist nu er zoveel verschillende culturen en religies in Nederland zijn, is het belangrijk dat kinderen al vroeg leren hun verantwoordelijkheid in deze democratische samenleving te nemen. Hierbij gaat het er om kinderen het belang van democratie, participatie en identiteit in de Nederlandse samenleving in te laten zien. Schooljaar 2022-2023 zullen wij onderzoeken of ons aanbod passend is en waar nodig komen wij met een beredeneerde aanvulling.

Kracht van 8

We kunnen blijven praten over waarden en normen, maar wij kiezen ervoor om tevens over te gaan tot actie. Het coöperatieve spel 'De Kracht van 8' is een voorbeeld van een actie die ingezet wordt op onze school. Het is een handvat voor kinderen en volwassenen om hen heen om bewust te leren respectvol om te gaan met zichzelf en de ander. De Kracht van 8 hanteert positieve uitgangspunten. We gaan uit van wat we wél willen en niet van allerlei regels die zeggen wat we niet willen.



-  Ik ben mezelf
-  Eerlijk zijn
-  Rekening houden met elkaar
-  Samenwerken en elkaar helpen
-  Luisteren naar elkaar
-  Zeggen wat we graag willen
-  Laten we opnieuw beginnen
-  Iedereen hoort erbij

Schooljaar 2022-2023 zullen wij onderzoeken of deze methode nog passend is voor het gewenste aanbod.

Bewegingsonderwijs

Voor het bewegingsonderwijs van de kleutergroep is een prachtige speelzaal beschikbaar. De kinderen van groep 1 en 2 dragen gymschoenen tijdens het binnenspelen. Deze schoenen kunnen op school blijven. Op een speelse wijze worden de kinderen gestimuleerd tot bewegen, waarbij de motorische ontwikkeling wordt gevolgd. Spellessen en toestellessen worden afgewisseld. De kleuters maken dagelijks gebruik van een speelplaats met kunstgras, een mooi speeltoestel met glijbaan, schommels en een zandbak.



De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan één uur per week naar sporthal De Kamp aan de Sarinkkamp. Zij dragen gymkleding en gymschoenen tijdens de gymlessen. Na afloop douchen de kinderen zich. Wij adviseren de kinderen doucheslippers mee te geven. De leerkrachten surveilleren tijdens het omkleden. Middels een klopp op de deur wordt een controlebezoekje altijd vooraf aangekondigd.

Elke week is er een gymles waarin diverse bewegingsvormen worden geoefend met toestellen, veelal in circuitvorm. Verder worden diverse spelvormen aangeboden. De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden door een vakleerkracht verzorgd.

In principe fietsen of lopen alle leerlingen na de gymles of zwemles mee terug naar school alvorens naar huis te gaan.

Mocht u het als ouder goed vinden dat uw kind meteen vanuit de gymzaal of het zwembad huiswaarts gaat, dan vragen wij u hiervoor een formulier te tekenen waarmee u aangeeft verantwoordelijk te zijn vanaf het einde van de gym- en/of zwemles.

De leerkracht zorgt ervoor dat de kinderen weer om 14.10 uur/14.15 uur op school zijn. Als uw kind rechtstreeks naar huis gaat vanaf de sporthal / het zwembad, vertrekt hij/ zij dus iets voor 14.00 uur. De gymtijden van groep 3 t/m 8 vindt u in de schoolkalender.

Op school hebben we de afspraak gemaakt dat, wanneer een kind zijn of haar zwem-of gymkleden is vergeten, of om andere redenen niet mee kan, hij/ zij op school achterblijft en onder controle van een andere leerkracht aan het werk gaat. Dit zal geen werk van de weektaak zijn.

Schoolzwemmen

In de periode mei – september maken wij gebruik van buitenbad het Elderink. Het zwemonderwijs is een verplicht onderdeel van ons aanbod. In bijzondere gevallen kan men alléén schriftelijk ontheffing aanvragen. De lessen zijn zowel instructief als recreatief. De zwemtijden voor de diverse groepen treft u aan in de weekbrief. Bij twijfelachtig weer stemmen de leerkrachten met elkaar, en met de medewerkers van het zwembad, af of de lessen door kunnen gaan.

Er is een zwemprotocol opgesteld waarin de verantwoordelijkheden, rechten en plichten goed zijn omschreven. In dit protocol zijn de rechten en de plichten van het zwembad en de school vastgelegd. Kinderen die niet in het bezit zijn van een zwemdiploma mogen zwemmen wanneer de ouder/verzorger toezicht houdt tijdens de zwemles.

Schaatsen

In de winter wordt, indien mogelijk, geschaatst op de ijsbaan van de IJvereniging Steintjesweide.

Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

De intern begeleider beschikt over een IB-ruimte. In deze ruimte is tevens een orthotheek; een bibliotheek met materialen voor zorgleerlingen, gevestigd.

De ingangen van de school zijn voor kinderen met een rolstoel goed toegankelijk.

Er zijn bovendien twee invalidentoiletruimtes (hierbij heeft één ruimte een douche), er is een administratieruimte, een kamer voor remedial teaching, een kantoor voor de intern begeleider, een kantoor voor de directeur, een repropuimte en er zijn diverse magazijnen.

Hoofdstuk 3 De organisatie van de ondersteuning aan leerlingen

Algemeen

Op **basis**ondersteuning mogen alle kinderen rekenen. Wij volgen onze leerlingen zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Wij kijken naar onderwijsbehoeften van alle kinderen. Er is **extra** ondersteuning voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Het gaat hier niet alleen om kinderen die een achterstand of specifieke problemen hebben, het gaat ook om kinderen die meer aankunnen dan het gemiddelde niveau van de leerstof. Binnen de school is de intern begeleider verantwoordelijk voor de organisatie van de leerlingondersteuning.

Onze ondersteuningsverlening aan kinderen heeft een planmatige aanpak:

- 1 **Signaleren** van specifieke onderwijsbehoeften. Dit gebeurt systematisch met behulp van ons leerlingvolgsysteem, maar ook door methodegebonden toetsen en waarnemingen van de leerkracht.
- 2 **Diagnosticeren**: het analyseren van de gegevens van de leerling, het geven onderwijs analyseren en het voorbereiden van oplossingen.
- 3 **Remediëren**; de oplossingen worden toegepast in het opstellen en uitvoeren van groeps- en individuele handelingsplannen.
- 4 **Evalueren** of de beoogde oplossingen voldoende resultaat opgeleverd hebben en of er een vervolgaanpak nodig is.

Onze ondersteuning heeft betrekking op school-, groeps- en leerlingniveau:

Ondersteuning op schoolniveau

De school voert beleid ten aanzien van het realiseren, evalueren en afstemmen van de leerlingondersteuning. Dit betekent onder meer het uitlijnen van procedures in het ondersteuningstraject en de deskundigheidsbevordering van leerkrachten om passend en effectief onderwijs te kunnen verzorgen. Informatie over onze ondersteuning in het kader van passend onderwijs is te vinden in ons "Ondersteuningsprofiel".

De school kan gezien worden als een lerende en zich ontwikkelende organisatie. Wij streven continue naar een betere afstemming van het onderwijs op de behoeften van leerlingen.

Door planmatig te handelen kan de school als geheel de leerlingondersteuning verbreden. Dit kan betekenen dat het aanbod wordt bijgesteld, uitgebreid of vernieuwd.

Voor de organisatie op schoolniveau maken we gebruik van:

- Interne begeleiding

Op onze school is een intern begeleider (IB-er) werkzaam, die de (extra) ondersteuning organiseert, coördineert en bewaakt.

Onze IB-er heeft een coachende rol. De IB-er coacht collega's bij het uitvoeren van activiteiten en zorgt voor afstemming op schoolniveau. Coachen gebeurt o.a. aan de hand van beelden. De IB-er voert gesprekken met ouders en leerkrachten en ziet er op toe dat gemaakte afspraken nageleefd worden. Daarnaast observeert hij/ zij in de groepen en kan de IB-er incidenteel toetsen afnemen bij individuele kinderen.

De (extra) ondersteuning begint en eindigt echter bij de leerkracht, de groepsleerkracht is (eind)verantwoordelijk.

- De orthotheek

Om beter tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van kinderen is er op school een orthotheek aanwezig. Deze bevindt zich op een centrale plaats in de IB-ruimte, die voor iedereen toegankelijk is. Ieder teamlid is vanzelfsprekend medeverantwoordelijk voor het gebruik van de orthotheek. Het actueel houden van de orthotheek is een taak van de intern begeleider.

- Aanneمة van leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte

Bij kinderen met specifieke onderwijsbehoefte in het kader van Passend Onderwijs denken we aan:

- kinderen met een indicatie voor Speciaal (Basis)Onderwijs;
- kinderen die voor hun vierde jaar al een traject met specifieke ondersteuning hebben doorlopen;
- kinderen waarbij de ouders aangeven dat hun kind **extra** ondersteuning nodig heeft.

Bij de aanname van leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte hanteren wij een stappenplan, dat beschreven staat in het 'Aannamebeleid in het kader van passend onderwijs.'

In het kader van Passend Onderwijs wordt er vanuit gegaan dat alle kinderen, ongeacht een specifieke onderwijsbehoefte, samen met hun leeftijdgenootjes onderwijs kunnen volgen.

Bij aanmelding op onze school wordt bekeken, in overleg met alle betrokken partijen, of de aangemelde leerling door het team kan worden begeleid. Het allerbelangrijkste vinden wij de mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd. Plaatsing van de leerling hangt af van de mogelijkheden die er voor deze specifieke leerling op onze school zijn. We kunnen een beroep doen op begeleiding van een extern ondersteuner voor speciaal onderwijs. Indien de eigen school niet in staat is om voldoende Passend Onderwijs te bieden, wordt samen met de ouders en andere betrokkenen gezocht naar een goede oplossing. Verwijzing naar speciaal(basis)onderwijs is daarbij één van de mogelijkheden.

In ons ondersteuningsprofiel staat beschreven hoe wij onze basisondersteuning vorm geven en welke mogelijkheden wij hebben voor extra ondersteuning.

Ondersteuning op groepsniveau

De leerkracht stemt het onderwijsleerproces af op de verschillende individuele mogelijkheden en behoeften van leerlingen. De groepsleerkracht hanteert een cyclisch proces van observeren en signaleren, diagnosticeren, plannen, uitvoeren en evalueren. Dit kan leiden tot bijstelling van het onderwijs.

Ons onderwijs op maat wordt gekenmerkt door:

a. Aangepaste didactiek

Instructie, uitleg en feedback sluiten aan bij de kennis en mogelijkheden van de leerlingen.

Wij werken met het directe instructiemodel. Dit model biedt mogelijkheden voor de leerkracht om kinderen actieve instructie en begeleiding te geven. Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen de ruimte om zelfstandig te werken na een relatief korte en gestructureerde instructie. De leerkracht geeft aan welk deel verplicht is, daarna kunnen leerlingen zelf bepalen of ze meer instructie nodig hebben. Vervolgens werkt een klein groepje leerlingen aan de instructietafel met de leerkracht.

In de perioden van zelfstandig werken wordt de nadruk gelegd op instrumentele vaardigheden: functieontwikkeling (motoriek, rekental e.d.), het lezen, hoofdrekennen, spellen, rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. Hierbij wordt een actieve en zelfstandige leerhouding ontwikkeld.

b. Een effectieve klassenorganisatie

De leerkracht zorgt voor efficiënte uitvoering van de voorgenomen planning, lesmaterialen en remediërende middelen. Iedere groep heeft een overzichtelijke planning van de extra ondersteuning in de klassenmap.

c. Een goed pedagogisch klimaat

De leerkracht ondersteunt, daagt uit en schenkt de leerlingen vertrouwen. Een goed pedagogisch klimaat is een voorwaarde om de leerlingen goed te kunnen ondersteunen.

De leerstof wordt zo gekozen dat alle kinderen dezelfde basisstof kunnen verwerken. Leerlingen kunnen daarnaast werken met minimale stof of met compacteren van de stof. Extra tijd wordt ingezet voor specifieke onderwijsbehoefte in de vorm van preteaching, remediëring, verrijking of verdieping.

Na een klassikale instructie werkt ieder kind naar eigen aanleg en tempo verder. Dit kan individueel of in groepjes. Coöperatieve werkvormen worden ingezet bij verschillende lessen. In ons daltononderwijs werken wij met een dag- en weektaak. Er zit een duidelijke opbouw en doorgaande lijn in deze dag- en weektaak; de kinderen van groep 1 kiezen een aantal activiteiten op één dag en de kinderen van groep 8 plannen het werk voor een hele week. Deze weektaken zijn adaptief, dus met aanpassingen voor specifieke onderwijsbehoeften. Tijdens het werken aan de weektaak heeft de leerkracht tijd om kinderen te helpen die extra instructie nodig hebben, om te observeren of om te werken aan specifieke ondersteuning. Tijdens onze teamdagen wordt er structureel overlegd over de gang van zaken in de groepen en vindt er verdere afstemming plaats. Alle teamleden zijn op de teamdagen aanwezig.

Naast aandacht voor differentiatie in het onderwijsaanbod vinden wij het belangrijk in ons onderwijs te zorgen voor:

- verschillende didactische werkvormen;
- een klassenorganisatie waarin zelfstandig werken, samen spelen en werken een duidelijke plaats heeft;
- leerkrachten die (systematisch) nadenken over eigen handelen.

Ondersteuning op individueel niveau

Het uitgangspunt voor de (extra) ondersteuning zijn de resultaten van de methode onafhankelijke toetsen (CITO), met daarnaast methode gebonden toetsen en observaties.

In onderstaand schema staat onze zorgstructuur uitgewerkt in een stappenplan, waarbij de betekenis voor de school en de leerkracht met daarnaast de betrokkenheid van de ouders in beeld worden gebracht.

ONDERSTEUNINGSROUTE

Voor de meeste leerlingen volstaat het basisaanbod op school. Voor sommige leerlingen is extra ondersteuning op school en/of ondersteuning thuis nodig.

School en ouders kunnen hierbij een beroep doen op specialisten van binnen- en buiten de school om samen te zoeken naar een passende aanpak. In onderstaand schema zijn de verschillende stappen weergegeven. Overigens betekent deze routeschets niet dat rond iedere leerling al deze stappen worden gezet. Soms kunnen stappen worden overgeslagen of houdt het traject al eerder op.

Betrokkenheid van ouders

Om goed onderwijs aan onze leerlingen te kunnen bieden, werken wij samen met ouders. Zij zijn bij de verschillende stappen op uiteenlopende wijze betrokken. Ter illustratie enkele voorbeelden:

- ouders gaan met de leerkracht in gesprek over de ontwikkeling van hun zoon / dochter
- als er zorgen zijn, wordt de aanpak thuis en op school uitgewisseld en eventueel afgestemd
- bij een bespreking waarbij specialisten van buiten de school betrokken zijn, geven ouders hiervoor schriftelijke toestemming en formuleren samen met school de vraagstelling voor de bespreking
- ouders hebben inzage in de informatie die wordt gedeeld
- bij de inzet van een specialist van buiten de school worden zij door school op de hoogte gehouden over de inzet.

Ondersteuning	Niveaus van ondersteuning op-en-door school/bestuur/SWV
Basisondersteuning	1 Leerkracht in de groep.
	2 Leerkracht overlegt met collega's.
	3 Leerkracht bespreekt een leerling / de groep met de Intern Begeleider (IB-er).
	4 IB-er schakelt expertise in van buiten de eigen school (voor op school en /of thuis): <ul style="list-style-type: none"> - bespreking in het ondersteuningsteam. IB-er, leerkracht en ouders overleggen met in ieder geval de orthopedagoog en eventueel de schoolmaatschappelijk werkende*, jeugdverpleegkundige of andere betrokkenen; - inzet van Externe Ondersteuning** of expertise vanuit het speciaal basisonderwijs / speciaal onderwijs.
Extra ondersteuning	5 Bovenschools/ schoolbestuur: <ul style="list-style-type: none"> - toekenning van de inzet van Externe Ondersteuning; - overleg over (aannee van) leerlingen met specifieke (complexere) onderwijsbehoeften; - afwegen of bij handelingsverlegenheid op één van de andere (PRO8) basisscholen passend onderwijs kan worden geboden; - beslissen over het inschakelen van het OnderwijsZorgLoket van ons Samenwerkingsverband om advies te vragen over een passende onderwijsplek of om een ToelaatbaarheidsVerklaring (TLV) aan te vragen.
Ondersteuning	Niveaus van ondersteuning op-en-door school/bestuur/SWV
	6 Onderwijszorgloket van het Samenwerkingsverband Doetinchem: <ul style="list-style-type: none"> - advisering over een passende onderwijsplek; - toekenning van TLV's voor SBO (SAM), of voor een school voor speciaal onderwijs (SO). Een TLV SO is landelijk geldig. In het SWV Doetinchem bevinden zich twee SO-scholen: Mariëndael (school voor leerlingen met een lichamelijke of meervoudige beperking) en de Isselborgh (school voor leerlingen met beperkingen in gedrag en/of psychiatrische problematiek) óf Commissie van Onderzoek (CvO); - ouders vragen in samenwerking met school een arrangement of plaatsing aan bij een school voor <i>kinderen met hoor-/ spraakproblemen of visusproblemen</i>. Hierover beslist de CvO.
	7 Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs. Er zijn verschillende mogelijkheden: <ul style="list-style-type: none"> - ouders melden hun zoon/dochter binnen ons Samenwerkingsverband in het SBO (SAM) of op Mariëndael of de Isselborgh; - ouders melden hun kind aan op een school aan buiten ons Samenwerkingsverband.

* Schoolmaatschappelijk werkende:

vanaf 2015 is de jeugdhulp en -ondersteuning overgeheveld naar gemeente in het kader van de Jeugdwet. Aan het ondersteuningsteam kan naast de orthopedagoog een jeugdverpleegkundige en/of een medewerker van de gemeente deel nemen. Deze medewerkers hebben in de verschillende gemeenten een andere functienaam, jeugdconsulent, buurtcoach of schoolmaatschappelijk werkende.

** Externe Ondersteuning:

bij het schoolbestuur zijn twee extern ondersteuners werkzaam. Zij beschikken over expertise op het gebied van het omgaan met gedrag en het omgaan met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking en (langdurig) ziekte. Hun inzet is gericht op het handelen van de leerkracht en het team. PRO8 kan ook een beroep doen op de inzet vanuit SBO SAM.

Passend onderwijs: ondersteuningsprofiel van De Leer

In het kader van Passend Onderwijs beschikken alle scholen van ons samenwerkingsverband (www.swvdoetinchem.nl) over een schoolondersteuningsprofiel (wettelijk voorschrift). Het schoolondersteuningsprofiel geeft ten eerste informatie over de kwaliteit van de **basis**ondersteuning. Daarnaast is beschreven wat een school aan **extra** ondersteuning kan bieden. De ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband vormen samen de basis voor een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen in onze regio. In ieder profiel is vastgelegd waar de school voor staat. Op deze manier is er voor alle kinderen in onze regio een plek om onderwijs te krijgen met de ondersteuning die het kind nodig heeft. Passend onderwijs dus!

Het ondersteuningsprofiel van De Leer bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een korte typering van onze school.
- De kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- De deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt: van ons eigen personeel en ook van externen, buiten de school.
- De voorzieningen die wij als school hebben om de leerlingen extra te kunnen ondersteunen.

Een korte typering van onze school

Onze school is een gecertificeerde daltonschool. Wij werken dan ook vanuit de dalton kernwaarden: verantwoordelijkheid, zelfstandig werken, samenwerken, effectiviteit en doelmatigheid en reflectie. De school heeft een rustige, open uitstraling.



Wij staan voor goed basisonderwijs in een uitdagende leeromgeving, waarbij we kijken naar kansen en mogelijkheden van onze leerlingen. Ieder kind mag er zijn en is uniek in zijn ontwikkeling. De onderwijsbehoeften van het kind staan bij ons centraal. We werken oplossingsgericht en handelingsgericht. Onze ondersteuning is systematisch en transparant georganiseerd.

Ons uitgangspunt is: vertrouwen in de kracht van ieder kind. We werken structureel aan een goed pedagogisch klimaat, waarin elk kind zich veilig en vertrouwd voelt. We bereiken dit onder andere door het bieden van vaste structuren met duidelijke afspraken.

Alle betrokkenen gaan respectvol en vriendelijk met elkaar om. Ouders zijn partner in de begeleiding van het kind.

De kwaliteit van onze basisondersteuning

Op basisondersteuning mogen alle kinderen rekenen. Deze basisondersteuning bestaat uit verschillende onderdelen: onderwijs, ondersteuning, beleid, organisatie en resultaten.

Wij hebben als team naar deze onderdelen gekeken en we kunnen hierover het volgende vaststellen:

Onderwijs

Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. We bieden een veilige leeromgeving voor onze leerlingen. Wij kijken naar de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Als het nodig is bieden wij extra ondersteuning. Wij zijn binnen onze daltonschool goed in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen. Aanbod, tijd en instructie worden aangepast aan het kind.

Wij volgen onze leerlingen structureel en leggen dit vast. Resultaten van onze leerlingen worden met het hele team structureel besproken. Samen kijken we of we onze schooldoelen hebben behaald. Het gaat daarbij niet alleen om leerresultaten, maar ook om welbevinden van de leerlingen. Op basis van deze analyses worden de groepsplannen aangepast.

Ouders worden hier actief bij betrokken.

De afgelopen jaren hebben wij veel geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit van onze basisondersteuning. Leerkrachten werken continu aan het vergroten van hun deskundigheid. Als team hanteren wij de principes van handelingsgericht werken. In alle groepen wordt er gewerkt met groepsplannen.

Beleid

Wij hebben een heldere visie op onze leerlingondersteuning. Alle procedures die betrekking hebben op deze ondersteuning zijn vastgelegd in ons "Ondersteuningsplan". Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan kinderen en stellen zo nodig verbeterplannen op. Aan het eind van ieder schooljaar evalueren wij of de ondersteuningsmiddelen in het kader van passend onderwijs goed zijn ingezet.

Organisatie

Onze ondersteuning is systematisch en transparant georganiseerd. Zie ook hiervoor ons "Ondersteuningsplan".

Wij werken met een goed samenwerkend team, de lijnen zijn kort. Ons ondersteuningsteam (orthopedagoog, intern begeleider, jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werker) denkt mee over specifieke vragen. Besprekingen worden altijd samen met ouders gevoerd. Het ondersteuningsteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur.

Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van de bijeenkomsten en is tevens voorzitter van het ondersteuningsteam.

Ondersteuning

- Wij volgen de kinderen structureel op sociaal-emotioneel gebied, hierdoor kunnen wij ook op dit gebied tijdig onze ondersteuning afstemmen. Ouders worden actief betrokken, o.a. tijdens onze jaarlijkse "seo-avond". Wij zien ouders als deskundigen in deze.
- Als het gaat om gedragsproblematiek hebben wij de mogelijkheid om een beeldcoach in te zetten. Samen met de leerkracht wordt gekeken naar wat werkt in de groep en wat mogelijk anders kan.
- Wij handelen volgens het landelijk dyslexieprotocol, zodat wij kinderen met kenmerken van dyslexie in beeld krijgen. Ons handelen wordt daar op afgestemd. Vanaf groep 5 wordt er voor kinderen met (kenmerken van) dyslexie het programma Textaid (computerprogramma dat o.a. teksten voorleest) ingezet.
- We zorgen voor een goede overdracht tussen de leerjaren binnen onze school. Dit geldt ook voor de overdracht naar een volgende school. Wij zijn, waar mogelijk, voorstander van een "warme overdracht".
- Momenteel werkt een kleine groep leerlingen met een eigen leerlijn voor één of meerdere vakken. Ons uitgangspunt voor het werken met een zogenaamde 'eigen leerlijn', is dat wij zolang mogelijk aansluiting bij de groep willen houden. Zodra is vastgesteld dat het voor een leerling het beste is om over te stappen op een eigen leerlijn, wordt er een document opgesteld. Hiermee krijgen we inzicht in het bepalen van de tussendoelen en van de einddoelen voor het verlaten van de basisschool. Dit wordt altijd met de ouders besproken.
- Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk. Wij zien ouders als partners. We hebben elkaar nodig als het gaat om het in beeld brengen van onderwijsbehoeften om vervolgens de ondersteuning goed te kunnen afstemmen.
- Wanneer voor een leerling in de onderbouw leertijdverlenging nodig is, dan staat in het protocol 'overgang van 1 naar 2 naar 3' beschreven hoe wij hiermee omgaan. In het protocol 'herfstkinderen' staat beschreven hoe wij handelen, wanneer het een kind in de onderbouw betreft geboren in de maand oktober, november of december. Het advies van onze school is leidend voor leertijdverlenging. Het streven is om in goed overleg met ouders tot een juiste beslissing te komen.

Resultaten

Onze resultaten liggen jaarlijks op of boven het niveau van vergelijkbare scholen. Voor onze school werken we met ambitieuze schooldoelen. Jaarlijks wordt er een trendanalyse gemaakt van de volgende CITO-toetsen: LOVS-toetsen (alle groepen) en van de Centrale Eindtoets (groep 8). We evalueren met het team de resultaten en stemmen ons vervolg hierop af.

De deskundigheid waarover onze school beschikt voor extra ondersteuning

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kunnen, samen met hun ouders, op onze school rekenen op specifieke deskundigheid. Wij hebben deskundigen in ons eigen team en kunnen daarnaast een beroep doen op deskundigen van buiten.

Wij beschikken intern over deskundigheid op het gebied van gedragsproblematiek.

Dit geldt ook voor de begeleiding van leerlingen met een lichamelijke beperking. In samenwerking met de ambulante begeleider van de cluster-3 school hebben wij kennis genomen van kansen, mogelijkheden en belemmeringen. We hebben geleerd goed om te gaan met de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. We hebben ook ervaren dat er grenzen kunnen zijn voor onze school. Emotioneel welbevinden van de leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften, de veiligheid van de groep, de zorgzwaarte van de groep en de haalbaarheid van de specifieke ondersteuning, zijn factoren die we in beeld brengen om te beoordelen wat onze specifieke schoolmogelijkheden zijn. Daarmee hebben wij bij ons op school het speelveld bepaald om extra ondersteuning toe te passen. Het is onze doelstelling om mogelijkheden en grenzen steeds weer opnieuw te evalueren en aan te passen om te komen tot nog betere resultaten m.b.t. het begeleiden van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Ons team beschikt ook over deskundigheid op het gebied van dyslexie en hoogbegaafdheid.

Alle beschikbare expertise willen wij de komende jaren blijven inzetten en versterken.

Naast de deskundigen in ons eigen team kunnen wij ook gebruik maken van externe ondersteuners van cluster 3 (langdurig zieken/lichamelijke beperking) en van cluster 4 (gedrag).

Zij kunnen bij een vraag van ons worden ingezet. De externe ondersteuners werken voor onze stichting, de lijnen zijn kort. Zo nodig weten wij de expertise van cluster 2 (spraak/taal) te vinden.

Wij kunnen ook een beroep doen op de orthopedagoog, verbonden aan onze stichting. Zij vervult een belangrijke rol in ons ondersteuningsteam en kan ook ingezet worden voor extra onderzoek.

De schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige zijn ook van grote waarde in ons ondersteuningsteam.

Komt een leerling in aanmerking voor vergoede dyslexiebehandeling, dan kan een behandelaar van de IJsselgroep dit zo mogelijk bij ons op school verzorgen.

Wij maken geregeld gebruik van de expertise van een extern logopedist.

We werken samen met een praktijk voor kinderverfysiotherapie.

Ondersteuningsvoorzieningen

Met deze ondersteuningsvoorzieningen bedoelen we voorzieningen voor een groep kinderen die een deel van de week apart les krijgt. Onze school heeft een plusklas, de plusgroep Micado PRO8, voor hoogbegaafde leerlingen (bovenschools). Hier kunnen leerlingen van alle scholen van onze stichting één dag per week naar toe. Voor meer informatie zie blz. 31 Plusgroep MICADO PRO8.

School Maatschappelijk Werk

In de opvoeding van onze kinderen lopen we allemaal wel eens tegen vragen aan. Soms lossen zaken zich als vanzelf op, soms is het prettig om even met iemand te kunnen overleggen. Als er vragen of zorgen zijn over het gedrag, de ontwikkeling of thuissituatie van kinderen, dan kunnen de directeur, de IB-er, leerkrachten en natuurlijk de ouders een beroep doen op schoolmaatschappelijk werk. Ook kan schoolmaatschappelijk werk aanschuiven bij overlegsituaties om mee te denken in wat er nodig is voor het kind, het gezin en de school. U kunt via de leerkracht of intern begeleider vragen of schoolmaatschappelijk werk u wil bellen om een afspraak te maken. Natuurlijk mag u ook zelf contact opnemen met schoolmaatschappelijk werk. Het telefoonnummer kunt u vinden in onze schoolkalender op de website of opvragen bij de intern begeleider.

- Opvoeden is een mooie taak, maar soms ook een ingewikkelde taak. Iedere ouder heeft hierover wel eens vragen.
- Soms zijn er omstandigheden in een gezin die voor kinderen moeilijk zijn, bijvoorbeeld: echtscheiding, overlijden, ziekte. Het kan dan prettig zijn om samen eens de zaken op een rijtje te zetten en te kijken hoe ouders en school het kind zo goed mogelijk kunnen helpen.
- Ouders en school signaleren dat het kind niet lekker in zijn vel zit, onzeker of faalangstig is, lichamelijke klachten heeft of ongewenst gedrag laat zien. Het kan dan zinvol zijn om samen te bespreken wat het kind nodig heeft om zich prettig te voelen en zich te kunnen ontwikkelen.

Het schoolmaatschappelijk werk wil graag laagdrempelig zijn, een plek waar ouders, leerkrachten en IB-ers twijfels, vragen en zorgen kunnen bespreken in een vroegtijdig stadium. In één of meerdere gesprekken op school of bij ouders thuis wordt de situatie in kaart gebracht en kunnen adviezen gegeven worden waar ouders en school mee verder kunnen. Als er meer hulp nodig is, dan zal de schoolmaatschappelijk werker hierover een advies geven en indien gewenst bemiddelen om passende hulp te realiseren.

GGD jeugdgezondheidszorg

Een gezonde jeugd: de jeugdgezondheidszorg helpt

Kinderen ontwikkelen zich voortdurend. De één sneller dan de ander. Soms soepel, soms met vragen of zorgen. Ouders en school staan er tijdens deze periode niet alleen voor. U kunt terecht bij de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Noord- en Oost-Gelderland. De JGZ volgt de groei, gezondheid en ontwikkeling van kinderen en jongeren tussen de 4 en 19 jaar. Samen met u en de school zorgt de JGZ ervoor dat kinderen en jongeren zich zo gezond en goed mogelijk ontwikkelen. En als dat nodig is, de juiste zorg krijgen.



De JGZ werkt in teams die bestaan uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente jeugdgezondheidszorg en een logopedist. Deze medewerkers hebben op verschillende momenten en op verschillende manieren contact met u of de kinderen. Bijvoorbeeld tijdens een individueel gezondheidsonderzoek of tijdens een inloopsprekkuur. Maar ook tijdens een groepsvoorlichting of tijdens een gesprek ter ondersteuning of verwijzing.

De JGZ of de GGD kan ouders en scholen adviseren over verschillende onderwerpen. Bijvoorbeeld over infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.ggdnog.nl

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopsprekkuur om? Neem dan gerust contact op. Bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 8.00-12.00 uur telefonisch op nummer 088 4433100 of via de mail: jgz@ggdnog.nl

Jongeren kunnen direct met alle vragen over gezondheid mailen, chatten of twitteren met een jeugdarts. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.jouwggd.nl

Met regelmaat treft u informatie van de JGZ in de weekbrief van de school. Voor actuele informatie over de jeugdgezondheid en het coronavirus kijkt u op www.ggdnog.nl en op www.ggdsamengezond.nl

Logopedie

Screening logopedie op school

Bij het Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO) van de kinderen van 5/6 jaar op school bekijkt de jeugdarts of er problemen en/of vragen zijn over de spraak- en/of taalontwikkeling van een kind. Is dit het geval, dan kan de jeugdarts in overleg met de ouder(s) het kind aanmelden voor een onderzoek door de logopedist.

Hebben ouders, leerkrachten of intern begeleider een vraag dan kunnen zij, ook buiten de reguliere contactmomenten, een kind aanmelden voor onderzoek bij de logopedist. Deze mogelijkheid van een logopedische onderzoek op verzoek geldt voor alle kinderen van de basisschool, dus van groep 1 tot en met 8. Aanmelden kan via www.ggdnog.nl

Wilt u zelf direct met uw kind naar een logopedist?

U heeft geen verwijzing nodig van uw huisarts voor logopedie. Het ministerie van Volksgezondheid heeft dit besloten om de toegang tot logopedie makkelijk te maken. Dit besluit heet Directe Toegankelijkheid Logopedie (DTL). Komt u voor het eerst bij een logopedist zonder verwijsbrief, dan vindt er een vooronderzoek plaats om te kijken of u aan het juiste adres bent. Of deze screening wordt vergoed, verschilt per zorgverzekeraar.



Fysiotherapie

We werken samen met een praktijk voor kinderfysiotherapie.

De leerkracht signaleert een motorisch probleem en kan na overleg met en toestemming van de ouders vragen om een screening en/of test door de kinderfysiotherapeut. Uitkomsten worden teruggekoppeld naar de ouders en de school. Zo nodig wordt het kind op school behandeld onder schooltijd. Evaluatie vindt plaats met ouders, kinderfysiotherapeut en school.

Verwijsindex

Onze school is aangesloten bij de MULTIsignaal Verwijsindex, regio Achterhoek. Het doel van de Verwijsindex is om professionals die betrokken zijn bij een gezin, met elkaar in contact te brengen, zodat er goed kan worden samengewerkt. Indien het gebruik van de Verwijsindex bij uw kind aan de orde is, informeren we u daarover. Meer informatie voor ouders over de Verwijsindex kunt u vinden op www.multisignaal.nl



Kindermishandeling: juist als u twijfelt

Het houdt niet op, totdat je iets doet. Als u het vermoeden heeft van kindermishandeling in uw omgeving, doe dan iets. Juist als u twijfelt.

Op de website www.ikvermoedhuiselijkgeweld.nl vindt u tips en informatie.

Wilt u meteen met een professional spreken? Bel dan met Veilig Thuis: 0800-2000.

De school handelt volgens de 5 stappen van onze meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze stappen kunt u vinden in bijlage 9 van het Veiligheidsbeleid van PRO8.

Rapporten en oudercontacten

De leerlingen van groep 1 ontvangen aan het eind van groep 1, als vaststaat dat ze naar groep 2 gaan, een rapport.

De leerkracht van groep 1 gaat op huisbezoek bij de ouders van nieuwe gezinnen (zodra een kind 2 à 3 maanden bij ons op school zit) en bespreekt tijdens spreekuuravonden de ontwikkeling van uw kind. Vanaf groep 2 krijgen de leerlingen twee keer per jaar een rapport. Ouders kunnen desgewenst het rapport bespreken met de groepsleerkracht. Hiervoor worden spreekuurmomenten georganiseerd. Bij de rapportgesprekken van de groepen 5 t/m 8 zijn de leerlingen (verplicht) aanwezig. Bij de rapportgesprekken voor de groepen 3 en 4 mogen kinderen aanwezig zijn. Daarnaast is er in oktober een spreekuurmoment, waarvoor alle ouders worden uitgenodigd. Deze bespreking gaat vooral over de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Bijzonderheden op het gebied van leerprestaties kunnen eventueel ook aan de orde komen. De leerlingen zijn bij deze gesprekken aanwezig.

Indien de leerprestaties of het gedrag hiertoe aanleiding geven zal de school eerder initiatieven nemen tot het houden van een oudergesprek. Natuurlijk kunnen ook de ouders een gesprek aanvragen.

De leerkracht van groep 7 plant aan einde van het schooljaar een gesprek waarin het voorlopig advies voortgezet onderwijs wordt besproken.

De leerkracht van groep 8 plant in februari/maart gesprekken van ongeveer 30 minuten op school. In deze gesprekken wordt samen met het kind de definitieve keuze voor het vervolgonderwijs besproken.

Wij volgen hier het protocol 'schooladvies De Leer'.

Gescheiden ouders en recht op informatie

Iedere ouder heeft volgens de wet in principe recht op informatie van de school. Dit is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft zelfs helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die samen het gezag over hun kinderen hebben, krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn of die niet meer bij elkaar wonen, maar wel gezamenlijk het gezag over hun kind(eren) hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind.

Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed en eenduidig te informeren. Daarom worden voor ouderavonden beide ouders voor een gezamenlijk gesprek uitgenodigd. Als één van de ouders dit anders wil, kan hij of zij contact opnemen met de directeur. Alleen in zeer bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken.

Uitgebreide informatie staat beschreven in ons protocol "school en echtscheiding", te vinden op onze site onder Ouders -> protocollen.

Meerbegaafdheid bij ons op school

In ons onderwijs streven wij dagelijks zoveel mogelijk naar het leveren van maatwerk.

Alle kinderen zijn verschillend. Elk kind heeft zijn/haar eigen leerbehoeften en vraagt om specifieke aandacht.

In onze groepen zitten ook kinderen voor wie de leerstof erg eenvoudig is. Deze kinderen kunnen vrijwel zonder inspanning de basisschoolleerstof doorlopen.

Het is van groot belang om deze kinderen uit te dagen en hogere doelen te laten halen. Binnen ons huidige onderwijs kunnen deze leerlingen na verwerking van de leerstof zich gaan verbreden en verdiepen, middels verdiepingsopdrachten.

Voor leerlingen voor wie de lesstof erg eenvoudig is gebruiken we compacteringsprogramma's.

Door middel van compacteringsprogramma's wordt de lesstof ingedikt tot de essentie en ontstaat er tijd om op andere gebieden te verdiepen of te verrijken. Met deze leerlingen wordt gewerkt aan verschillende uitdagende en verdiepende opdrachten.

Voor enkele kinderen is zelfs deze aanpak niet voldoende; de begaafde en hoogbegaafde leerlingen. We spreken in dat geval over enkele kinderen per school. Voor deze kinderen is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de bovenschoolse plusgroep Micado van onze stichting PRO8.

Plusgroep MICADO PRO8

Het bestuur van PRO8 vindt het belangrijk om meer aandacht te schenken aan leerlingen die hoogbegaafd zijn.

Momenteel hebben we op meerdere locaties een plusgroep voor hoogbegaafde leerlingen, die dient als aanvulling op het passend onderwijs van onze school.

De plusgroepen (die de naam hebben gekregen van MICADO-groep) bestaan uit leerlingen uit de groepen 3 t/m 8, van de verschillende scholen die bij PRO8 zijn aangesloten.

Vanaf schooljaar 2020-2021 wordt door Micado gebruik gemaakt van onderwijs via TEAMS zodat leerlingen op de eigen school kunnen deelnemen.

Om in aanmerking te komen voor de Micado-groep, geldt een toelatingsprocedure. De kinderen worden op school gescreend door de intern begeleider en de leerkracht. Na overleg met de ouders worden ze voorgedragen aan de Micado-groep. Een toelatingscommissie bepaalt, of de kinderen daadwerkelijk worden geplaatst.



Onderwijs tijdens langdurige ziekteperiode van een leerling

Ook kinderen die ziek zijn, hebben recht op onderwijs.

Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen - of ziek thuis zijn - is het belangrijk dat het gewone leven zo veel mogelijk door gaat. Onderwijs hoort daar zeker bij.

Ook tijdens een ziekteperiode van een leerling blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding aan de zieke leerling een beroep doen op de ondersteuning van een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL).

De leerkracht van de school en de consulent maken in overleg met de ouders van de leerling afspraken over de inhoud van de ondersteuning. Het accent kan daarbij liggen op begeleiding en advisering, maar ook kan een deel van het onderwijsprogramma van school worden overgenomen. Het belang van de zieke leerling wordt daarbij steeds als uitgangspunt genomen.

Zie ook: www.ziezon.nl

Het pestprotocol

Alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

In het pestprotocol beschrijven we hoe te handelen als er melding wordt gemaakt (door ouders en/of kinderen) of geconstateerd wordt (door leerkrachten en/of begeleiders) dat er sprake is van (cyber)pesten. Het pestprotocol kunt u vinden op onze website, Ouders -> Protocollen.

Onze contactvertrouwenspersoon is tevens de pestcoördinator.



Hoofdstuk 4 De leerkrachten

Vervanging van leerkrachten

Bij De Leer werken leerkrachten die fulltime of parttime in dienst zijn.

We proberen de lesgevende taken zo te regelen dat er niet te veel verschillende leerkrachten voor een klas verschijnen om zo de rust in de groepen te waarborgen.

In geval van ziekte van leerkrachten proberen wij de vervanging snel te regelen. Dit is om diverse redenen niet altijd even makkelijk. Wij zijn aangesloten bij het Personeelscluster Oost Nederland (PON). Deze organisatie heeft invallers in dienst die op afroep beschikbaar zijn. Indien zij ons niet kunnen helpen (bijvoorbeeld omdat de invalpool leeg is) sturen wij de kinderen (in ieder geval de eerste dag) nooit naar huis. Wij proberen dan intern een oplossing te zoeken door verschuivingen of inzet van parttimers of collega's met andere taken. Ook kan het gebeuren dat de kinderen over de andere groepen verdeeld (moeten) worden. Wij vinden wel dat zo'n oplossing niet langer dan 1 dag verantwoord is, omdat de kwaliteit van het geboden onderwijs natuurlijk onder deze situatie te lijden heeft. Als er voor de tweede en volgende dagen geen goede oplossing is, zijn wij genoodzaakt een groep vrijaf te geven. Als deze situatie speelt, zullen wij u dit tijdig meedelen. Het beleid rondom vervanging op De Leer is in een plan beschreven en door de MR geaccordeerd.

Opleiden in de school

De Leer is een opleidingsschool. Wij leiden, samen met Iselinge Hogeschool Doetinchem, studenten op de werkplek op. Wij bieden graag een leerplek aan de aanstaande leerkracht. Door deze verbinding komt het delen en het gebruiken van elkaars kwaliteiten op gang. Niet alleen de student profiteert hiervan, maar ook de professionaliteit van het zittende personeel en de onderwijskundige kwaliteit van de school wordt er beter van. Van en met elkaar leren in de praktijk! De opleider in de school organiseert en coördineert alles rondom de stage. In principe kunnen de studenten in elke groep worden ingezet.

LIO-studenten (vierdejaars)

Een LIO-leerkracht (Leraar In Opleiding) is een student die officieel gesolliciteerd heeft op een stageplek, startbekwaam is en zelfstandig aan een groep les geeft.

Na de LIO-stage studeren zij dan ook af. Het bijwonen van vergaderingen, uitvoeren van extra taken en het organiseren en bijwonen van allerlei buitenschoolse activiteiten behoren tot de stage.

Scholing van de leerkrachten

Leerkrachten zijn verplicht om hun deskundigheid op peil te houden en bekwaam te blijven (Wet BIO = Wet Beroepen in het onderwijs).

Leerkrachten kunnen in teamverband en/of individueel nascholingscursussen volgen.

Er worden cursussen gevolgd om de kennis op het gebied van computers, moderne media, methodes, individuele begeleiding en nieuwe ontwikkelingen op onderwijsgebied te vergroten. Schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 is de teamscholing gericht op dalton.

Culturele vorming

Culturele vorming is bij ons op school een belangrijk onderdeel van het onderwijsaanbod. Ieder jaar bepalen wij samen met het team welke culturele activiteiten gaan plaatsvinden. De leerlingen bezoeken bijvoorbeeld exposities, theatervoorstellingen of musea. U wordt hierover geïnformeerd via de PARRO-app.

Techniek

De Leer beschikt over een 'Techniekplein'.

Hier kunnen de kinderen met behulp van werkbanken en gereedschap actief bezig zijn met techniek.

Deze werkbanken en het gereedschap staan in de techniekberging.

Techniek staat in elke groep op het jaarprogramma.

Leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 bezoeken een aantal keren het Metzo College in Doetinchem om techniekles te volgen. Zij maken daar voorwerpen en werken met speciale apparatuur en materialen die binnen de basisschool niet aanwezig zijn.

Hoofdstuk 5 De ouders

Aanmelden nieuwe leerling

De directeur ontvangt u voor een informatief gesprek en rondleiding bij ons op school. Kiest u voor onze school, dan ontvangt u een aanmeldformulier. Als blijkt dat wij aan de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter kunnen voldoen, zal de aanmelding overgaan in een inschrijving.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan stellen wij u tijdens het informatieve gesprek op de hoogte van het aannamebeleid van onze stichting PRO8.

Bij kinderen met specifieke onderwijsbehoeften in het kader van Passend Onderwijs denken we aan:

- kinderen met een indicatie voor Speciaal (Basis) Onderwijs;
- kinderen die voor hun vierde levensjaar al een traject met specifieke ondersteuning hebben doorlopen;
- kinderen waarbij de ouders aangeven dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft.

Welkom op onze school

Elke school heeft zo haar eigen gebruik en tradities. Op onze website onder het kopje 'Ouders' -> 'Nieuwe ouders' hebben wij ze speciaal beschreven (praktische informatie voor de start van uw kind). We hopen op deze manier dat u zich snel thuis voelt.

Betrokkenheid

Wij vinden dat ouders zich bij school betrokken moeten voelen. Een ieder werkt vanuit de eigen verantwoordelijkheid aan de ontwikkeling van het kind. Vanuit school geven we regelmatig mondelinge, schriftelijke en digitale informatie.

De schriftelijke informatie bestaat uit een schoolkalender aan het begin van het schooljaar, de digitale informatie bestaat uit de weekbrief die u elke vrijdag via de PARRO krijgt toegezonden en de schoolgids die één keer per jaar uitkomt. We maken op De Leer gebruik van PARRO. Dit is een app waarmee we binnen een afgeschermd schoolomgeving met ouders communiceren.

Ouderbijeenkomsten

Tijdens ouderbijeenkomsten worden ouders geïnformeerd over wat op school plaatsvindt. Hierbij kunt u denken aan:

1. Informatiebijeenkomst: uitleg over de werkwijze in de verschillende groepen;
2. Gesprekken over de sociaal-emotionele ontwikkeling, de zogenaamde SEO-gesprekken: bij dit eerste spreekuurmoment worden alle ouders en leerlingen op school verwacht.
3. Rapportgesprekken n.a.v. het rapport (2x per jaar): voor deze gesprekken van vijftien minuten kunnen ouders zich inschrijven.
4. Voorlichting Centrale Eindtoets en voortgezet onderwijs groep 8;
5. Incidenteel een bijeenkomst vanuit de ouderraad of MR.

Soms kan het voorkomen dat de school uw hulp vraagt bij activiteiten in het belang van het onderwijs van uw kind.

Indien u op school vrijwilligerswerk wilt uitvoeren, kunt u zich zelf aanmelden bij de groepsleerkracht, de directie of de ouderraad.

Ook kunt u reageren op de oproepen die wij doen via de weekbrief of de PARRO-app.

Contact ouders-school

In principe bestaat iedere dag de mogelijkheid om met de desbetreffende leerkracht van gedachten te wisselen over uw kind. Het beste kunt u hiervoor een afspraak maken. Korte mededelingen kunnen gedaan worden bij de vrije inloop van 08.15 uur tot 08.30 uur.

Telefonisch contact

Indien u de leerkracht wilt spreken, stellen we het op prijs dat u na schooltijd belt. Voor een telefoongesprek tijdens de lessen moet de leerkracht de klas verlaten en dat doen we liever niet. U kunt natuurlijk wel altijd een boodschap achterlaten.

Kijkdag bij de kleuters

Voor de ouders van de kleuters van groep 1 bestaat de mogelijkheid om een keer een dagdeel op school door te brengen. Hieromtrent krijgt u te zijner tijd bericht.



Opa- en omadag

Eén keer in de twee schooljaren worden de opa's en oma's in de gelegenheid gesteld de school van de kleinkinderen te bezoeken. De kleinkinderen mogen zelf de rondleiding verzorgen. Schooljaar 2023-2024 wordt er weer een opa- en omadag georganiseerd.

Huisbezoek

De leerkracht van groep 1 brengt binnen drie maanden na de komst van uw kind op onze school een huisbezoek om met elkaar van gedachten te wisselen over de thuissituatie en over school. Een huisbezoek gebeurt enkel bij het oudste kind in een gezin. Deze bezoeken zullen in overleg na schooltijd of 's avonds plaatsvinden.

Ouderraad

Doel ouderraad

De ouderraad beoogt de relatie tussen de ouders, het onderwijzend personeel en de schoolleiding te bevorderen en wel op zodanige wijze dat de werkzaamheden door de ouderraad tot het optimaal functioneren van de school en van het onderwijs bijdragen.

In het document Organisatie en werkwijze OR is tevens bepaald dat de eigen verantwoordelijkheid van leerkrachten en directie voor pedagogische, didactische en methodische taken wordt aanvaard.

Taakomschrijving ouderraad

- het desgevraagd of uit eigener beweging geven van adviezen aan de schoolleiding bij alle aangelegenheden de school betreffende;
- het in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding verlenen van medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Samenstelling bestuur ouderraad

Het bestuur van de ouderraad bestaat uit maximaal 13 leden, die worden gekozen door de ledenvergadering voor de tijd van twee jaar.

Alle ouders, voogden of verzorgers van leerlingen ingeschreven op De Leer worden als lid van de ouderraadvereniging toegelaten.

Zodra er een plaats vrijkomt in de ouderraad zal dit via de wekelijkse nieuwsbrief kenbaar worden gemaakt.

Geldmiddelen

- Jaarlijkse ouderbijdrage
- Schenken en baten
- Eventuele subsidies/ acties

Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar valt samen met het schooljaar.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt aan het begin van ieder schooljaar vastgesteld. Het betreft een **vrijwillige** bijdrage waarover u bij het inschrijven van uw kind(eren) op De Leer geïnformeerd bent/wordt.

De factuur voor de ouderbijdrage wordt elk jaar ná de jaarvergadering van de ouderraad verzonden, zowel via de digitale weekbrief van De Leer als op papier via het oudste kind uit elk gezin.

Betaling geschiedt door overmaking van de bijdrage op bankrekening NL74 RABO 0121 3088 63 van Ouderraad De Leer onder vermelding van de namen van de kinderen en hun groep.

Het bedrag kan variëren per schooljaar en wordt altijd onderbouwd door een begroting die goedgekeurd is door de MR en de ouders van de school.

De ouderbijdrage komt ten goede aan zaken waarvoor geen of heel summier gelden beschikbaar worden gesteld door de rijksoverheid, maar die sfeer- en kwaliteitsverhogend zijn voor de school.

De bijdragen worden door de ouderraad gebruikt om diverse activiteiten en festiviteiten te financieren. Denkt u bijvoorbeeld aan Sinterklaas (o.a. cadeautjes voor groep 1 t/m 4 en strooigoed voor de hele school), Kerstmis (drankjes en hapjes), carnaval, Pasen en de laatste schooldag. Ook wordt hiervan een klein bedrag beschikbaar gesteld aan elke groep om gedurende het jaar kleine inkopen te bekostigen (een spel, voorjaarsbolletjes, een ijsje, een boek, klassenaankleding, buitenspeelgoed).

Een andere besteding is de bijdrage aan koffiekosten die gemaakt worden tijdens bijvoorbeeld de musical en inloopochtenden na vakanties en ouderavonden.

Tenslotte draagt u via de ouderbijdrage bij aan het schoolkamp van groep 8, dat voor elk kind de afsluiting van een prachtige schooltijd vormt!

Het geld dient altijd te worden besteed aan zaken die de leerlingen en hun ouders/verzorgers ten goede komen, zo is het vastgelegd in de statuten van de ouderraad. Bestedingen worden besproken in de vergaderingen van de ouderraad en alles wordt jaarlijks (achteraf) verantwoord in de afrekening van de penningmeester.

Hoewel de bijdrage in principe vrijwillig is, is het essentieel om alle extra's te kunnen bekostigen.

Mocht de begroting niet sluitend gemaakt kunnen worden door het uitblijven van de ouderbijdragen, dan wordt de school genoodzaakt om te snijden in extra activiteiten.

Schoolreisje

Het schoolreisje wordt volledig los gezien van de ouderbijdrage. Soms sponsort de ouderraad vanuit de ouderbijdrage.

Bij het schoolreisje wordt precies berekend wat de kosten voor vervoer en entree zijn en dit bedrag dient per kind betaald te worden.

Sponsoring

Het bestuur van PRO8 gaat sponsoring niet uit de weg, wanneer aan een aantal voorwaarden wordt voldaan.

Uitgangspunt van die voorwaarden is het convenant 'Sponsoring'.

Uitgangspunten op basis van het convenant:

- onderwijskwaliteit en continuïteit moeten gewaarborgd worden;
- de school moet verantwoord en zorgvuldig met sponsoring omgaan;
- er dient draagvlak bij de schoolorganisatie en ouders te zijn voor het sponsorbeleid;
- de inhoud van onderwijs mag niet beïnvloed worden door sponsoring;
- de wettelijke klachtenregeling is ook van toepassing op het sponsorbeleid;
- de (G)MR wordt om instemming gevraagd bij het sponsorbeleid.

Medezeggenschapsraad

De wet 'Medezeggenschap onderwijs' geeft regels voor inspraak van bij de school betrokkenen, met name het personeel en de ouders, bij de besluitvorming van de schooldirectie (WMS).

De inspraak van deze raad is vastgelegd in een medezeggenschapsreglement.

Bij De Leer bestaat de medezeggenschapsraad (MR) uit twee leden van de oudergeleding en twee leden van het team. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Binnen PRO8 is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) ingesteld. Hierbij wordt de inspraak geregeld op het niveau van de stichting. Eén van onze ouders heeft namens De Leer zitting in de GMR.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken of om een klacht in te dienen. Samen streven we naar een goede oplossing.

Op onze school is een klachtenregeling voor ouders en personeel ingevoerd. Klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen of beslissingen van het bevoegd gezag of van het personeel met feitelijk gevolg of op het nalaten daarvan. Ook klachten over seksuele intimidatie, geweld en agressie kunnen bij de klachtencommissie worden ingediend.

De procedure luidt in grote lijnen als volgt:

- 1 Probeer de klacht op te lossen, daar waar de klacht is ontstaan. Bijvoorbeeld bij de groepsleerkracht indien het een klacht betreft over uw kind in de groep van de desbetreffende leerkracht.
- 2 Indien de klacht niet tot tevredenheid wordt opgelost, kunt u zich wenden tot de intern begeleider voor onderwijskundige zaken en/of bij de directie van de school.
- 3 Indien de klacht blijft bestaan zal de contactvertrouwenspersoon van onze school u in contact brengen met de vertrouwenspersoon van PRO8.
- 4 Deze externe vertrouwenspersoon zal samen met u de klacht bespreken en u daarna doorverwijzen naar het stichtingsbestuur of regionale klachtencommissie. De regionale klachtencommissie geeft een oordeel over de klacht en geeft een bindend advies nadat beide partijen hierover gehoord zijn.

PRO8 is aangesloten bij de regionale klachtencommissie. De volledige klachtenregeling is terug te vinden op de website van onze stichting: www.pro8.nu.

Contactouders

Elk leerjaar heeft een eigen contactouder. Dit zijn door leerkrachten gevraagde ouders die voor de duur van één schooljaar het klankbord vormen voor de school en extra ondersteuning geven aan de leerkracht. Op regelmatige overlegmomenten spreken de contactouders met de groepsleerkracht over het reilen en zeilen op school en over zaken die mogelijk leven onder ouders. Ook ondersteunt de contactouder de leerkracht bij de organisatie van vervoer naar excursies, de contactouder kan gevraagd worden extra bibliotheekboeken te halen voor de betreffende groep, regelt de presentjes namens de kinderen bij lief en leed en organiseert een cadeautje en het versieren van de klas bij de verjaardag van de leerkracht.

De contactoudergroep komt jaarlijks drie keer met de directie bij elkaar om zaken te bespreken en waar mogelijk verbeterpunten aan te dragen. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat ouders de contactouder vragen in gesprek te gaan met de leerkracht daar waar het de kinderen betreft. De contactouder kan bij problemen wel helpen de weg te wijzen binnen de school en verwijzen naar de procedure, de leerkracht of de directeur. Ook kan de contactouder nieuwe ouders binnen de school de weg wijzen en vertellen over De Leer.

Hoofdstuk 6 Schoolse activiteiten

Sinterklaasfeest

Alle kinderen leven intens naar het Sinterklaasfeest toe. De Sint bezoekt de kinderen van groep 1 tot en met 4, die versjes, liedjes en toneelstukjes ingestudeerd hebben.

De kinderen krijgen een cadeautje van Sint en Piet. Die cadeautjes zijn door de ouderraad ingekocht. De ouders maken er op school tijdens een avond vóór Sinterklaas een leuke surprise bij. In de groepen 5 tot en met 8 assisteren de kinderen de Sint, doordat ze na het lootjes trekken een surprise en een gedichtje maken voor een medeleerling.

Kerstfeest

Jaarlijks vieren wij het kerstfeest op sfeervolle wijze. Dit kan onder andere een viering zijn met optredens van alle groepen, een speciale kerstmusical voor onder- en bovenbouw, een kerstmarkt of een lichtjesoptocht. De inhoud van het kerstfeest wordt jaarlijks door de kerstcommissie bepaald.

Pasen

Jaarlijks vieren wij het paasfeest met een gezamenlijk paasontbijt. In deze periode is er ook aandacht voor het paasverhaal. Een mooie traditie is hierbij het paaseieren zoeken voor alle leerlingen van de school.

Carnaval

Als wij carnaval op school vieren, mogen de kinderen verkleed op school komen. 's Morgens zijn er activiteiten op school. 's Middags brengen we een bezoek aan de feesttent en feesten dan met de Hengelose Prins Carnaval met zijn Raad van Elf en de dansmariekes.

Koningsspelen

Wij doen jaarlijks mee aan de landelijk georganiseerde koningsspelen.

Verjaardagen

Een verjaardag van meester of juf betekent voor de leerlingen een grandioze feestdag. In de hogere groepen stellen de kinderen in overleg met hun leerkracht samen het programma vast. De verjaardagen van de leerkrachten van groep 1 en 2 worden samen gevierd tijdens de jaarlijkse juffendag. De data waarop leerkrachten hun verjaardagen vieren, worden in de schoolkalender of in de weekbrief bekendgemaakt.

Projectweek

Jaarlijks wordt er voor alle groepen van De Leer een projectweek georganiseerd aan de hand van een gekozen thema. De meeste lessen zullen gedurende deze week in het thema passen. Naast een centrale opening en afsluiting kan er een open avond worden georganiseerd waarvoor vaders, moeders, opa's, oma's, broers en zussen worden uitgenodigd. Gedurende de projectweek kunnen er ook lessen gepland worden waarop leerlingen van groep 1 t/m 8 door elkaar samenwerken aan opdrachten.

Eerdere thema's waren:

2016-2017	Gambia
2017-2018	Muziek
2018-2019	ICT
2019-2020	Projectweek i.v.m. corona afgelast
2020-2021	Lentekriebels
2021-2022	Gambia / Oekraïne

Buitenschoolse opvang (BSO)

PRO8 heeft zowel de voor- als naschoolse opvang uitbesteed aan Kinderopvang Humankind.

De buitenschoolse opvang is gesitueerd aan de Sarinkamp in Hengelo.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website www.humankind.nl of telefoonnummer 0900 5101520.

Voor een persoonlijke kennismaking en rondleiding alsmede planning en plaatsing kunt u contact opnemen met:

Regiokantoor Gelderland

Reeënstraat 20e

7064 EA Silvolde

Telefoon 0315 641443

E-mail: regiogelderland@humankind.nl

Naast Humankind zijn er meerdere aanbieders van voor- en naschoolse opvang. U heeft als ouders zelf de keus welke organisatie u de opvang laat verzorgen.

Afsluiting schooljaar

We sluiten het schooljaar traditioneel af met een feestdag voor de kinderen.

Bij de organisatie wordt ook de ouderraad betrokken.

De laatste schooldag heeft onder meer bestaan uit: sportdag, speurtocht, indianenfeest, vossenjacht, spelenkermis, piratendag, pyjamaparty, levend ganzenbord in het bos, middeleeuwse spelen met een roofdierenshow en een muziekvoorstelling.

Het is een traditie geworden dat de leerlingen van groep 8 de feestdag eindigen met een afscheidslied.

Buitenschoolse activiteiten

Schoolvoetbal

De kinderen uit de hoogste groepen nemen elk jaar deel aan het schoolvoetbaltoernooi dat wordt georganiseerd door de voetbalvereniging Pax.

De inzet is het schoolvoetbalkampioenschap van de voormalige gemeente Hengelo.

De winnaars mogen door naar het regionaal kampioenschap.

De school is niet verantwoordelijk voor oefenpartijen buiten schooltijd.

Naast schoolvoetbal is het ook mogelijk dat school deelneemt aan bv. handbal of touwtrekken.

Schoolreizen

Eén keer per jaar gaan de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. De kleutergroepen blijven meestal in de buurt.

De groepen 1 en 2 brengen daarnaast één keer per jaar, tijdens de traditionele juffendag, een bezoek aan speeltuin Schöneveld in Doetinchem. Ook andere groepen mogen gebruik maken van dit speeltuinabonnement.

Schoolkamp

Groep 8 gaat ter afsluiting van de basisschooltijd enkele dagen met de fiets op kamp.

Het kamp kent een educatieve en een sportieve invulling. De leerlingen van groep 8 ontvangen vooraf een boekje met het programma. Voor de kosten van het kamp ontvangen de ouders een rekening.

Excursies

Regelmatig zijn er excursies voor de diverse groepen. Dit hangt af van het onderwerp of project waarover in de klassen lessen gegeven worden.

Tot slot nog enkele andere wetenswaardigheden

Schoolverzekering voor leerlingen

Gedurende de afgelopen jaren heeft PRO8 bovenschoolse verzekeringen afgesloten:
Kijk voor meer informatie op www.pro8.nu

Verkeersveiligheid

Bij het uitgaan van de school gaan de kinderen van groep 1 en 2 met de leerkracht mee naar buiten en moeten ze wachten tot ze gehaald worden. Bij school is een invalidenparkeerplaats aangelegd. Om de verkeerssituatie rondom het halen en brengen van kinderen zo veilig mogelijk te laten zijn, vragen wij ouders de auto's niet vóór de school te parkeren (er geldt een parkeerverbod) en gebruik te maken van de hiervoor aangelegde ophaalplek. Graag op de stoep wachten achter de witte lijnen en de doorgang vrij laten.

Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Gelderland (ROVG)

Veel ouders halen en brengen hun kinderen per auto naar school. We verzoeken u om bij het laten in- en uitstappen van de kinderen goed te letten op de veiligheid van uw kind(eren) en die van de andere kinderen. Dat kan door:



- zo te stoppen dat uw eigen kinderen voor de school niet de straat hoeven over te steken;
- in de schoolomgeving extra te letten op spelende en overstekende kinderen;
- niet te parkeren op en om de stopplaatsen die daarvoor bij de school zijn ingericht.

Vervoer tijdens excursies

Ouders die meehelpen/meegaan tijdens excursies, krijgen een groepje leerlingen toegewezen. Deze groepjes zijn zorgvuldig en vaak om diverse redenen samengesteld. Het is een bewuste keuze het eigen kind juist niet bij de eigen ouder te plaatsen. Om organisatorische redenen worden daarom geen nieuwe groepjes samengesteld voor enkel het vervoer.

Speelgoed

Het meenemen van speelgoed naar school leidt vaak tot verdriet. Beperkt u dit zoveel mogelijk?

Mobiele telefoon

We zijn als school altijd bereikbaar op ons vaste telefoonnummer. Mocht u onverhoopt uw kind moeten spreken, kan dit altijd via onze lijn.

We begrijpen echter ook dat sommige kinderen een mobiele telefoon bij zich moeten hebben, omdat ze bijvoorbeeld ver moeten fietsen, of uit school gaan spelen bij een vriendje.

We hebben de volgende afspraken over het gebruik van mobiele telefoons op school:

- Aan het begin van de dag worden mobiele telefoons bij de groepsleerkracht ingeleverd of niet zicht- en hoorbaar bewaard in de eigen tas.
- De telefoon staat gedurende de schooldag uit en gaat pas aan het eind van de schooldag (14.00 uur) aan.
- De school is niet aansprakelijk voor het zoekraken en/of beschadigen van mobiele telefoons.

Schoolvulpen

De leerlingen schrijven vanaf groep 6 met een goede schoolvulpen. Deze pennen worden in de loop van groep 6 aan de leerlingen uitgereikt. De vulpennen blijven op school. Bij normaal gebruik gaat de vulpen jaren mee. Het is niet de bedoeling dat leerlingen vulpennen van thuis meenemen. Bij verlies kunnen de leerlingen op school voor € 5,00 (de halve kostprijs) een nieuwe vulpen kopen. Wilt u uw kind er daarom op wijzen dat het voorzichtig met de vulpen dient om te gaan.

Ondersteunende werkzaamheden ouders

Gelukkig zijn heel veel ouders op vele manieren actief op De Leer. Een moderne basisschool als onze school kan eenvoudigweg niet zonder de hulp van ouders. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd.

Een paar voorbeelden:

- begeleiden van groepjes bij excursies en andere uitstapjes;
- hulp bij sportactiviteiten;
- klussenhulp op school;
- hand- en spandiensten;
- hulp bij de controle op luizen (kriebelteam);
- hulp bij de schoolwas;
- hulp bij schoonmaken van materiaal groep 1 en 2
- contactouder;

Afhankelijk van de geboden hulp worden met de desbetreffende ouder(s) afspraken gemaakt over de uitvoering ervan. De verantwoordelijkheid blijft uiteraard bij de school liggen.

Kriebelteam

Jaarlijks is een kriebelteam op De Leer actief. Het doel van het Kriebelteam is de school hoofdluisvrij te houden. Dit team controleert de eerste woensdag na elke vakantie de haren van alle kinderen. We houden ons hierbij aan de richtlijnen van de GGD. Voor meer info: zie onze website.

Schoolfoto's

Op school worden bij diverse gelegenheden foto's gemaakt. Deze foto's worden, na toestemming van de ouders op onze website geplaatst. Ook worden één keer per jaar, aan het begin van het schooljaar, officiële schoolfoto's gemaakt. Dat zijn individuele foto's en groepsfoto's. Het is vrij om de foto's al dan niet te kopen.

De ouderraad kiest de schoolfotograaf en bepaalt welke foto's er gemaakt worden.

Digitale weekbrief

Elke vrijdag ontvangen de ouders via de PARRO een digitale weekbrief. Daarin staan de bijzondere activiteiten voor de komende week vermeld.

Ook andere informatieve brieven of tijdschriften waarop de kinderen zich kunnen abonneren, worden bij ons zoveel mogelijk op vrijdag als bijlage via de PARRO verstuurd. U kunt de weekbrief ook altijd nalezen op onze website: www.basisschooldeleer.nl.

Om de weekbrief wekelijks per email te ontvangen, moet u zich zelf aanmelden via a.boll@pro8.nu.

Bibliotheek

Taalonderwijs en lezen is investeren in de toekomst van kinderen. Hieraan wordt in schoolverband dan ook veel aandacht besteed.

Goed lezen is een vereiste bij het volgen van een studie, het volgen van series op televisie, het begrijpen van wat je op de computer opzoekt, handleidingen ontcijferen, inhoud van boeken begrijpen, of gewoon voor je plezier lezen.

De bibliotheek heeft leesbevordering hoog in het vaandel staan.

Jaarlijks doet De Leer mee aan diverse activiteiten van de bibliotheek.

Wist u dat een kind tot en met 17 jaar **gratis** lid kan worden van de bibliotheek West-Achterhoek.

Wij willen u vragen het gebruik hiervan bij uw kinderen te stimuleren. Elke klas heeft bovendien een eigen groepsabonnement.

Hiermee kunnen regelmatig nieuwe lees- en/ of studieboeken opgehaald worden voor groepsgebruik.

Schooltelevisie

Regelmatig kijken de diverse groepen naar de schooltelevisie, als de leerkrachten van mening zijn dat de programma's goed aansluiten bij het leerplan (www.schooltv.nl).

Waterdag

Iedere maandag is waterdag. Op deze dag stimuleren wij de leerlingen tot het drinken van water i.p.v. suikerhoudende drankjes. We verbieden de drankjes zeker niet maar het is wel belangrijk om bewust te zijn van datgene wat je drinkt.

Koeltasje

De leerlingen ontvangen van school een koeltasje om de lunch/drinken mee naar school te nemen. Het eerste koeltasje wordt door school aangeboden. Mocht een koeltasje aan vervanging toe zijn dan zijn de kosten €2,50.

Het is verplicht om het door school geleverde koeltasje te gebruiken.

AVG

Vanaf mei 2018 geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). PRO8 volgt de aanpak van Kennisnet in samenwerking met de PO-raad en voldoet aan de AVG-wetgeving. Het door PRO8 opgestelde privacyreglement is richtinggevend voor het 'werk in uitvoering'.

Het privacyreglement PRO8 is op school verkrijgbaar.

Rookvrij

Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoeken blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meerroken. Er mag nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens activiteiten die buiten schooltijd georganiseerd worden mag er op het schoolterrein niet gerookt worden.

Wij vragen u ook om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingang van het plein en bij het hek, in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van de leerlingen. Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor de aan ons toevertrouwde leerlingen.

Hoofdstuk 7 De opbrengsten van het onderwijs

Cito-resultaten groep 1 t/m 8

Jaarlijks ontvangt u als bijlage bij het rapport de uitslagen van de cito-resultaten .
Tevens zullen wij ter vergelijking de gegevens van uw kind van de voorgaande jaren toevoegen.

Centrale Eindtoets

Als school maken wij gebruik van de Centrale Eindtoets voor leerlingen van groep 8. In de volgende tabel ziet u onze resultaten van de afgelopen schooljaren. In 2020 is er door de coronapandemie, de maatregelen van schoolsluiting en thuisonderwijs geen centrale eindtoets afgenomen.

Jaar	Standardscore De Leer	Standardscore landelijk gemiddelde
2018	537,9	534,9
2019	538,6	535,7
2020	-	-
2021	535,0	534,5
2022	536,0	534,8

Door passend onderwijs, en de meer individuele zorg voor kinderen, blijven steeds meer kinderen op de reguliere basisschool. Dit is een goed uitgangspunt. Het niveaugemiddelde van de groep kan hierdoor echter dalen. Bij het vergelijken van de toetsgegevens zou er rekening moeten worden gehouden met de leerlingpopulatie van de betreffende groep.

Uitstroom Voortgezet Onderwijs

We houden bij naar welke scholen voor voortgezet onderwijs onze leerlingen gaan.
Het voortgezet onderwijs kent de volgende schooltypen waarvoor leerlingen een, al dan niet gecombineerd, schooladvies krijgen:

VWO	Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
HAVO	Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs (theoretische, gemengde, kaderberoepsgerichte en basisberoepsgerichte)
LWOO	Leerweg Ondersteunend Onderwijs is ook een onderdeel van het VMBO De leerling wordt hier geplaatst in een kleinere groep van ongeveer 15 leerlingen
Praktijkonderwijs	Voor die leerlingen voor wie bovenstaande vormen van voortgezet onderwijs te moeilijk zijn

Hieronder vindt u de feitelijke uitstroom gegevens:

Schooljaar	Aantal In groep 8	Praktijk- onder- wijs	VMBO Basis leerweg	VMBO Kader leerweg	VMBO Kader leerweg t/m theoretische leerweg	VMBO Theoretisch e leerweg / MAVO	MAVO HAVO	HAVO	HAVO VWO	VWO
2018-2019	23	-	-	4	-	6	-	7	-	6
2019-2020	22	-	2	4	1	8	-	7	-	-
2020-2021	20	-	1	5	1	5	3	2	3	-
2021-2022	28	-	2	4	3	8	2	1	1	7

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Jaarlijks worden er methodes vervangen en volgen de leerkrachten diverse cursussen om de kwaliteit van het onderwijs telkens te verbeteren.

Beleidsvoornemens 2022-2023

In het komende schooljaar werken we aan de volgende schoolontwikkeling:

- ParnasSys (vervolg)
- Plein (inrichting start medio september 2022)
- Spellingonderwijs (vervolg implementeren van afspraken)
- Executieve functies en technisch lezen (vervolg implementeren van afspraken)
- Rekenen (vervolg implementeren van afspraken)
- ICT / digitale geletterdheid
- Dalton
- Kunstkr8 (vervolg met speerpunt doorgaande leerlijn drama)
- Bewegingsonderwijs (inzet vakleerkracht)
- Aanbod meer- en hoogbegaafden (vervolg)
- Gedrag
- Burgerschapsvorming (komen tot passend en beredeneerd aanbod)
- Sociaal Emotionele ontwikkeling (komen tot passend en beredeneerd aanbod)

Deze schoolontwikkelingen worden vastgelegd in het jaarplan 'schoolontwikkeling' en is beschreven in SMART-plannen. Deze ontwikkelplannen zijn S(pecifiek), M(eetbaar), A(cceptabel), R(ealistisch) en T(ijdgebonden)

We werken met de PDCA-cirkel (Plan -> Do -> Check -> Act). Dit wil zeggen dat wij onze ontwikkelplannen (Plan) omzetten in activiteiten (Do). Vervolgens controleren wij of onze activiteiten het beoogde effect hebben (Check) om vervolgens de activiteiten te borgen (vast te leggen) of aan te passen (Act).

Nationaal Programma Onderwijs schooljaar 2021-2022 en 2022-2023

De coronacrisis heeft gevolgen voor kinderen en jongeren. Denk bijvoorbeeld aan leervertragingen die zijn ontstaan door de sluiting van scholen of sociaal-emotionele problemen. Vanaf schooljaar 2021-2022 wordt er daarom 8,5 miljard extra besteed aan het onderwijs door middel van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

Ook De Leer zal schooljaar 2022-2023 vanuit het NPO extra ondersteuning aan leerlingen gaan bieden en heeft daarvoor een specifiek plan ontwikkeld. We zetten op De Leer vooral in op klassenverkleining (schooljaar 2021-2022) en ondersteuning door leerkracht en onderwijsassistent. Het plan is met het team besproken en door de MR geaccordeerd. In de schooljaarverslagen 2021-2022 en 2022-2023 zullen wij u informeren over de inzet van de financiële middelen en de daarbij passende schoolontwikkeling.

Zorg voor de relatie school en omgeving

Onze school heeft contacten met onder meer:

- Iselinge Educatieve Faculteit over stageplaatsen en nascholing

Hoofdstuk 8 De schooltijden

Regeling schooltijden

De schooltijden zijn als volgt:

Groep 1 t/m 8 maandag tot en met vrijdag 8.30 – 14.00 uur

5-gelijekedagenrooster

Wij werken met het 5-gelijekedagenrooster. Alle groepen starten 's morgens om 8.30 uur na de inloop (8.15 – 8.30 uur) en we eindigen de schooldag om 14.00 uur. Voor de lunchpauze op school krijgen de kinderen een koeltasje. Wij vragen u in dit koeltasje een gezonde lunch mee te geven voor uw kind. Tijdens de lunch op school wordt er niet gesnoept. Met de leerkracht van de groep maken de kinderen afspraken hoe we omgaan met het tasje in school.

Groepsindeling

Informatie over de groepsindeling vindt u jaarlijks in de schoolkalender.

Pleinwacht

Op de speelplaats wordt toezicht gehouden.

Dat gebeurt vijftien minuten voor aanvang van de school (van 8.15 uur tot 8.30 uur), tijdens de pauzes en tot tien minuten na schooltijd.

Buiten die tijden zijn wij niet aansprakelijk voor de gevolgen van ruzies en ongelukken.

Laat uw kinderen daarom niet voor die tijd naar school gaan.

Ziekte en schoolverzuim en verlof

In de leerplichtwet staat dat uw kind zijn of haar school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven.

In een aantal gevallen is er echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, dan moet u zich aan de regels van zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels vindt u in de folder 'Leerplicht en schoolverlof' van de gemeente Bronckhorst.

Verlof in geval van gewichtige omstandigheden

Onder 'gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van ouders en/of leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden is het mogelijk vrij te vragen.

Hierbij kunt u denken aan:

- een verhuizing van het gezin (maximaal 1 dag);
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tweede t/m derde graad (1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende);
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag);
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag);
- ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad (periode in overleg met de directeur);
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad (maximaal 4 dagen), van bloed- of aanverwanten in de tweede graad (maximaal 2 dagen);
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen.

Wanneer wordt een verzoek zeker afgewezen?

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in verband met een gewonnen prijs.
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- Vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers)drukke.
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband.
- Uitslapen.

U moet een aanvraag voor verlof in geval van 'gewichtige omstandigheden' bij voorkeur 4 weken van te voren, of als dit niet mogelijk is uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering, inleveren bij de schoolleiding.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd wordt alleen in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven. Een uitzondering kan zijn als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In dat geval mag de directeur uw kind eenmaal per schooljaar vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie mogelijk is. Het moet gaan om de enige gezinsvakantie in het schooljaar. Bij de aanvraag moet u een werkgeversverklaring voegen waaruit de specifieke aard van het beroep van de ouder blijkt. Verder is het belangrijk dat:

- u de aanvraag minstens 8 weken van tevoren bij de directeur moet indienen;
- de verlofperiode maximaal 10 schooldagen mag beslaan;
- de verlofperiode niet in de eerste 2 weken van het schooljaar mag vallen.

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling tijdens de vakantie ziek wordt en daardoor pas later op school kan terugkomen. U moet dit dan zo spoedig mogelijk melden aan de schoolleiding en na terugkeer een doktersverklaring overleggen, waaruit de periode en de aard van de ziekte blijken.

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt hiervoor dat 1 dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal 2 dagen van te voren bij de directeur van de school te melden.

Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de leerkracht of te downloaden via onze website.

U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur. De directeur houdt zich aan de richtlijnen van de gemeente Bronckhorst.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen.

Als een aanvraag voor verlof vanwege 'gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Bronckhorst. In de meeste gevallen laat deze zich door de schoolleiding adviseren alvorens een besluit te nemen.

Vaak is er sprake van een medische of sociale indicatie. Een verklaring van een arts of sociale instantie waaruit blijkt dat verlof nodig is, is dan noodzakelijk.

Bezwaar en beroep

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, dan kunt u schriftelijk bezwaar maken. Het bezwaarschrift dient u in bij de persoon die het besluit heeft genomen (dit is de schoolleiding of de leerplichtambtenaar).

In het bezwaarschrift vermeldt u: uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt en de reden waarom u bezwaar maakt. Vergeet niet uw handtekening onder het bezwaarschrift te zetten.

Tegen de beslissing op een bezwaarschrift kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector bestuursrecht, Postbus 205, 7200 AE te Zutphen.

Het indienen van een bezwaar- en beroepschrift heeft geen schorsende werking. Wel kan de indiener van een bezwaar- en beroepschrift zich wenden tot de voorzieningenrechter van de bevoegde rechtbank met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Verlof dat is opgenomen zonder dat daar toestemming voor is verleend door de schoolleiding of de leerplichtambtenaar geldt als ongeoorloofd schoolverzuim. **De schoolleiding is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar**, die proces-verbaal kan opmaken.

De schooldirecteur moet ook gevallen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim melden. Hieronder vallen: zonder bericht afwezig zijn, wegblijven na een negatieve beslissing op een aanvraag voor extra verlof, ziekmelden van een kind om ongeoorloofd vrij te kunnen zijn en de procedure te omzeilen.

Vragen?

Voor vragen of meer informatie over leerplicht en schoolverlof kunt u terecht bij de schoolleiding of de leerplichtambtenaar van de gemeente Bronckhorst (telefoon 0575-750250). Ook kunt u meer informatie terugvinden op de website van de gemeente Bronckhorst.

Hoofdstuk 9 Namen en adressen

Daltonbasisschool De Leer

St. Michielsstraat 6
7255 AP Hengelo (Gld)

telefoon 0575 461 715
e-mail info@basisschooldeleer.nl
website www.basisschooldeleer.nl

PRO8

Postbus 159
7000 AD Doetinchem

website www.pro8.nu

Bezoekadres:
Lohmanlaan 23
7003 DJ Doetinchem

Meer informatie over Raad van Toezicht en algemene directie vindt u op de website www.pro8.nu

GGD Noord- en Oost-Gelderland Jeugdgezondheidszorg locatie Doetinchem

Kruisbergseweg 47
7009 BM Doetinchem
Telefoon 088-4433005

Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl via deze site komt u bij een contactformulier

Vragen over onderwijs telefonisch via het telefoonnummer: 1400

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief).

Interne vertrouwenspersoon

Ellen Huethorst

e.huethorst@pro8.nu
0575 461715 (school)

Externe vertrouwenspersoon

Ellen te Winkel

ellen@tewinkelentewinkel.nl
06 14004160

FORMULIER VASTSTELLING SCHOOLGIDS

School : daltonbasisschool De Leer
Adres : St. Michielsstraat 6
Postcode/plaats : 7255 AP Hengelo Gld

Het bevoegd gezag, door gemandateerd aan de directie van bovengenoemde school heeft de van 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023 geldende schoolgids van deze school vastgesteld.

Namens de medezeggenschapsraad van daltonbasisschool De Leer heeft de heer E. Fortuin als voorzitter instemming verleend betreffende wijzigingen/ vaststelling van deze schoolgids.

Handtekening:

E. Fortuin
Datum: