

MR vergadering

notulen

Datum: 21 september 2022

Aanwezig: Wendy Wunderink, Arjan Boll, Alex Schutte, Marleen Radstaak

Afwezig met kennisgeving: Ineke Peters, Susanne Büter

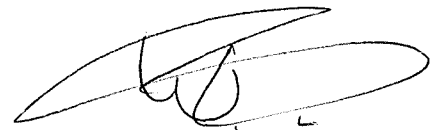


Onderwerp	Uitvoering
<p>1. <u>Opening.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Wendy opent de vergadering en heet Alex en Marleen als nieuwe leden van de MR van harte welkom.	
<p>2. <u>Vorstelrondje.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Iedereen stelt zich kort voor.	
<p>3. <u>Vaststelling agenda</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Geen aanvullingen.	
<p>4. <u>De notulen van 21 juni 2022.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Punt 8: protocol gedragsnormen en grensoverschrijdend gedrag. Arjan heeft nagevraagd waar een anonieme melding gemaakt kan worden. Hij heeft hier nog geen antwoord op, wordt vervolgd.- De notulen van de vorige vergaderingen staan niet op de website. Punt van aandacht om dit bij te houden. Bij plaatsing van notulen op website, richtlijnen AVG handhaven.	
<p>5. <u>Terugkoppeling GMR</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Vanaf de volgende vergadering zal Susanne Büter in de MR vergadering een terugkoppeling van de GMR vergadering geven. Tevens worden de notulen gedeeld met de MR.- Het wordt steeds lastiger om vertegenwoordigers per school (ouder/leerkracht) te vinden die plaats willen nemen in de GMR.	
<p>6. <u>Ontwikkelingen school.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- De start van het schooljaar is goed verlopen. Team is het schooljaar compleet gestart. Op dit moment beginnen er wat ziekten te komen. Dit kan nu nog goed worden opgevangen. De zorg is dat de invalpool op termijn geen invallers meer kan leveren.- De 'gouden weken' lopen nog volop. Alle collega's zijn hard aan het werk met de groepsvorming.- Zorg is door collega's in samenspraak met intern begeleider direct weer opgepakt. Er zijn al diverse gesprekken met ouders en leerlingen gevoerd.- OiS (opleider in school) heeft 0,1 extra fte bovenschools. Hij is op dit moment ook OiS voor de regio 's-Heerenberg. Tevens begeleidt hij voor 0,2 fte studenten op De Leer, de Pannenvogel en de Bernardusschool. Dit betekent dat hij 0,7 fte beschikbaar is voor ib-werkzaamheden op De Leer.- Voor de zomervakantie heeft de intern begeleider zijn diploma intern begeleider behaald en 1 leerkracht/ict'er heeft haar diploma coach digitale geletterdheid behaald.- Komende vrijdag, 23 september, start tijdens de teamdag de daltonscholing van twee jaar. Deze scholing bestaat uit acht dagdelen met daarnaast zelfstudie. Zes collega's zijn nog niet gecertificeerd en starten de basisscholing. De andere	

collega's starten Dalton-plus. De punten vanuit de daltonvisitatie worden hierin meegenomen.	
<p>7. Nationaal Plan onderwijs.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De NPO-gelden worden vooral ingezet voor individuele- en groepsondersteuning. Het zicht op de corona-vertraging wordt steeds meer duidelijk maar valt voor het geheel van De Leer mee. Het NPO-plan wordt verantwoord aan het ministerie en bestuur PRO8. - Bij zieke collega's wordt er een beroep gedaan op ambulante collega's om groepen over te nemen. Dit kan van invloed zijn op de ondersteuning vanuit de NPO gelden. 	
<p>8. Schoolveiligheidsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tekstueel worden er intern nog wat aanpassingen gedaan. Het plan wordt op de vergadering van 3 november besproken. 	
<p>9. Opbrengsten 2021-2022 / jaarverslag 2021-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opbrengsten zijn op de eerste teamdag van het nieuwe schooljaar met collega's besproken. Op deze dag heeft iedere groep nieuwe actiepunten opgesteld. De resultaten rekenen lijken wat te dalen. Vorig schooljaar is voor het eerst gewerkt met de nieuwe methode Pluspunt4 (overgangsjaar). Goed om de methode, de didactiek en de resultaten goed te blijven volgen en wanneer nodig tot actie over te gaan.. - Initialen in de actiepunten betreft opbrengsten mogen niet in het jaarverslag staan (AVG). - Bij de aanbevelingen voor komend schooljaar wordt dalton in het jaarverslag toegevoegd. 	
<p>10. RI&E</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een keer in de vier jaar komt er een toetsingsverslag, jaarlijks een kort verslag met een aantal actiepunten. - RI&E is op stichtingsniveau niet helemaal compleet. Welbevinden collega's mist en fysieke belasting is een punt van aandacht. Er wordt meer ingezet op ziekteverzuim en begeleiding bij ziekte en herstel. Het belangrijkste aandachtspunt is het veilig en gezond werken. - Op schoolniveau is de RI&E grotendeels op orde: kleine puntjes van aandacht. Bijvoorbeeld dat een collega niet alleen aanwezig is op school. Hygiëne is een groter punt van aandacht, hiervoor loopt een traject. - Het document RI&E is op te vragen bij de directeur. 	
<p>11. Sectorplan Corona</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het plan zal op de teamdag van 23 september met het team besproken worden. Hierbij wordt vooral gekeken naar hybride onderwijs. - Scenario 3/4 zullen werkdruk verhogend zijn. Aandachtspunt is het aantal ouders met cruciaal beroep. Voor bewegingsonderwijs kan de sporthal gebruikt worden. Mocht de beheerder van de sporthal andere keuzes maken dan zal school zich daarnaar schikken. - Bij een cohort wordt waar mogelijk rekening gehouden met broertjes/zusjes zodat zij op dezelfde dag op school worden verwacht. 	
12. Plein	

<ul style="list-style-type: none"> - Werkzaamheden beginnen voor de herfstvakantie. Het huidige draaitoestel gaat naar het zwembad om plaats te maken voor een groter/uitdagender klim- en klautertoestel. 	
<p>13. <u>Meerjarenonderhoudsplan</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - In overleg met de bovenschools medewerker huisvesting wordt gekeken of geplande werkzaamheden (mjop) voor De Leer naar voren gehaald kunnen worden. Te denken valt aan de vloerbedekking in hal groep 4; algehele schilderonderhoud binnen; vervanging linoleum. Krijgt een vervolg. 	
<p>14. <u>Strategisch beleidsplan 2023-2027</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Beleidsplan wordt opgesteld, voor de zomervakantie 2023 is dit afgerond. Vanuit bovenschools worden er meerdere bronnen bevroegd om uiteindelijk het beleidsplan op te stellen. Ook leerlingen worden benaderd. Het strategisch beleidsplan is onderlegger voor het schoolplan periode 2023-2027. - Het is van belang de toekomstige rol en samenstelling van de GMR mee te nemen in het beleidsplan. 	
<p>15. <u>Opvang Oekraïense leerlingen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Op dit moment worden betreffende leerlingen opgevangen op één school binnen Hengelo (GLD). Wanneer nodig wordt in overleg voor spreiding van leerlingen over alle scholen binnen Hengelo (GLD) gekozen. Bij spreiding wordt allereerst gekeken naar het welbevinden van het kind en de onderwijsbehoefte. Arjan plaatst een mededeling hierover in de weekbrief. 	
<p>16. <u>Bewegingsonderwijs 2022-2023</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan wordt opgesteld met de twee andere scholen in Hengelo (GLD). Een en ander onder begeleiding (subsidie traject) van combinatiefunctionaris van de gemeente Bronckhorst. 	
<p>17. <u>Werkplan MR 2022-2023</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De link op pagina 6 die verwijst naar het reglement gaat eruit. - Wendy en Susanne zullen eerder dan in het werkplan vermelde schooljaar aftreden. - Arjan vermeldt in de weekbrief wanneer zowel de notulen als het werkplan op de website zijn gepubliceerd. - De taken van de overige leden van de MR op pagina 7 wordt eruit gehaald. - Een actiepoint in de communicatie is dat de MR-vergadering kort besproken wordt tijdens de eerstvolgende teamdag. - Uiterlijk 1 week van tevoren wordt de agenda en de bijbehorende stukken gedeeld. MR-leden mogen de stukken op school (laten) printen. 	
<p>18. <u>Terugkoppeling MR presentatie groep O/1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentatie is goed verlopen. Nieuwe ouders hebben nog niet direct een beeld bij de rol en taken van een MR. 	
<p>19. <u>Vaststellen overleg contactouders</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het overleg met de contactouders vindt plaats op de vergadering van 7 maart. 	
<p>20. <u>Bevestiging vergaderdata</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Iedereen is akkoord met de data. 	
<p>21. <u>Ontwikkeling andere scholen Hengelo</u></p>	

- Op basisschool Rozengaardsweide is een nieuwe directeur gestart. Er zal regelmatig contact zijn met directeuren scholen Hengelo (GLD).	
22. Rondvraag - Wat is het effect van de huidige energiekosten op school? De komende periode zal hier meer duidelijkheid over komen (begroting).	
23. Sluiting. - Wendy bedankt iedereen en sluit de vergadering.	

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, located in the lower right quadrant of the page.